ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန

ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

ကော့ကရိတ်ခရိုင်၊ ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

၂၀၁၉ - ၂၀၂၀ ခု ဘဏ္ဍာရေးနှစ်

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးလုပ်ငန်းစီမံကိန်း(VDP)

တံခွန်တိုင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကမော့ဝမ်းကျေးရွာ၊ ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်



ပြုစုရေးဆွဲသူ

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီ

တံခွန်တိုင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကမော့ဝမ်းကျေးရွာ

(စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန၊ မြို့နယ်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာနက ကူညီရေးဆွဲသည်)

၂၀၂၀ ခုနှစ်၊ မေလ

မာတိကာ

၁။ မြို့နယ်မြေပုံ

၂။ ကျေးရွာမြေပုံ(တည်နေရာ)

၃။ အုပ်စုတွင်ပါဝင်သောကျေးရွာများစာရင်း

၄။ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ(ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း)

၅။ လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း PRA/ PSA လုပ်ငန်းစဉ်အနှစ်ချုပ်

၆။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်အတွက် အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools များနှင့် တစ်ခုချင်းစီအတွက် သုံးသပ်ချက်များ (အသုံးပြုခဲ့သော PRA Tools တစ်ခုချင်းစီ၏ အမည်များရေးရန်)

၇။ ကျေးရွာကော်မတီဝင်စာရင်း

၈။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု မှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ

၉။ ကျေးရွာအချက်အလက်(ပုံစံ - ၁)

၁၀။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

၁၁။ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစားပေးအစီအစဉ်

ကြာအင်းဆိပ်ကြီးမြို့နယ်ဧရိယာမြေပုံ



၅။ မွေးဖွားခြင်း (၁၅၉၄)

ကျွန်တော်တို့ ကျောင်းသားများ ဘုရားကျောင်းတော်ကြီးသို့ ရောက်သောအခါ

၆။ ကျောင်းတော်ကြီးသည်

၇။ ကြီးကျယ်သော ဘုရားကျောင်းတော်ကြီးသည်

၈။ ကျောင်းတော်ကြီးတွင်

၉။ ကျောင်းတော်ကြီးသို့ ရောက်သောအခါ ကျွန်တော်တို့ ကျောင်းသားများ ဘုရားကျောင်းတော်ကြီးသို့

ಅಧ್ಯಾಯ ೧೦

ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಂಕಗಣಿತ ಮತ್ತು ಬೀಜಗಣಿತ

ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ ನಾವು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಂಕಗಣಿತ ಮತ್ತು ಬೀಜಗಣಿತದ ಕೆಲವು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸುತ್ತೇವೆ. (೧೨) ಮೊದಲು ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕೆಲವು ಮೂಲಭೂತ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸೋಣ. ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಬರೆಯಲು ಬಳಸುವ ಚಿಹ್ನೆಗಳನ್ನು ಅಂಕೆಗಳು ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ೦, ೧, ೨, ೩, ೪, ೫, ೬, ೭, ೮, ೯ ಹತ್ತು ಅಂಕೆಗಳು. ಈ ಅಂಕೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ನಾವು ಅನಂತ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಬರೆಯಬಹುದು. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ೧೦, ೧೧, ೧೨, ೧೩, ೧೪, ೧೫, ೧೬, ೧೭, ೧೮, ೧೯, ೨೦, ೨೧, ೨೨, ೨೩, ೨೪, ೨೫, ೨೬, ೨೭, ೨೮, ೨೯, ೩೦, ೩೧, ೩೨, ೩೩, ೩೪, ೩೫, ೩೬, ೩೭, ೩೮, ೩೯, ೪೦, ೪೧, ೪೨, ೪೩, ೪೪, ೪೫, ೪೬, ೪೭, ೪೮, ೪೯,

လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သော လူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ် (PRA/PSA) အကျဉ်းချုပ်

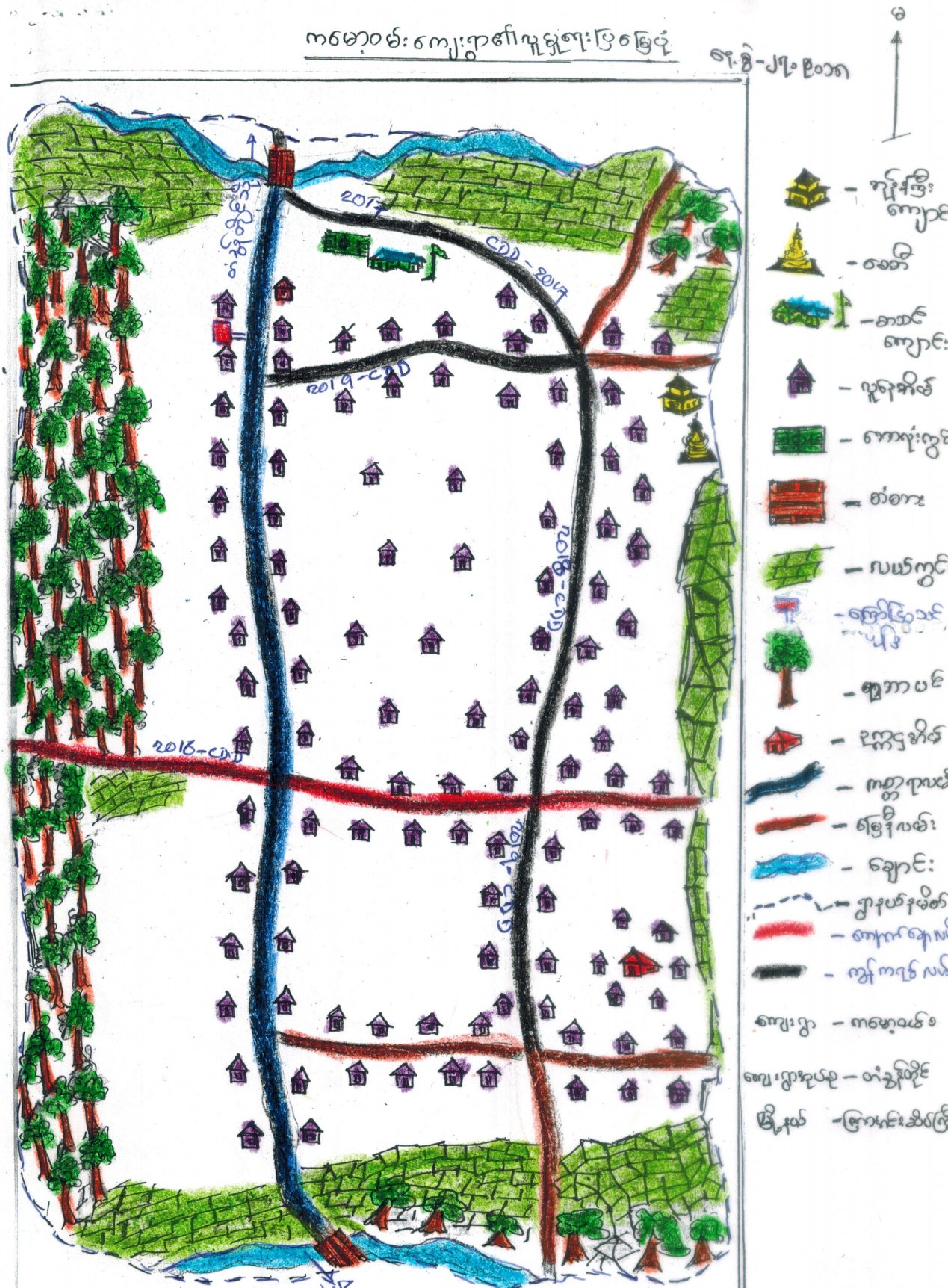
ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျေးရွာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်အုပ်စု	တက်ရောက်သူ			အဓိက ဆွေးနွေးချက်များ
				ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။	အရင်းအမြစ်ပြ မြေပုံ	၂၇-၉-၁၈	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အ လတ်အုပ်စု မပြေလည် သောအုပ်စု	၄၂	၃၈	၈၀	အိမ်များ၊ အခြေခံအဆောက် အအုံများ၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး၊ လယ်ယာမြေများ၊ မြစ်ချောင်းများနှင့် တောတောင်များ
၂။	ဥစ္စာဓန ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း	၂၇-၉-၁၈	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အ လတ်အုပ်စု မပြေလည် သောအုပ်စု	၄၂	၃၈	၈၀	ကျေးရွာ လူမှုစီးပွား အုပ်စုများ ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း၊ ကျေးရွာသားများနှင့် အများသဘောတူ သတ်မှတ်ခြင်း
၃။	ရာသီခွင်ပြ ပြကွဒိန်	၂၇-၉-၁၈	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အ လတ်အုပ်စု မပြေလည် သောအုပ်စု	၄၂	၃၈	၈၀	ရာသီဥတု၊ လယ်ယာလုပ်ငန်း၊ ခြံလုပ်ငန်းနှင့် ပွဲတော်ရက်များ
၄။	ပင့်ကူအိမ် ကွန်ယက်	၂၇-၉-၁၈	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အ လတ်အုပ်စု မပြေလည် သောအုပ်စု	၄၂	၃၈	၈၀	အမျိုးသားများနှင့် အမျိုးသမီးများ တန်းတူအခွင့်အရေး ရရှိမှုနှင့် မရရှိသည့် အကြောင်းရင်းများ
၅။	ကျား/မ ဆိုင်ရာ ပိုင်ဆိုင်မှု သတ်မှတ်ခြင်း	၂၇-၉-၁၈	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အ လတ်အုပ်စု မပြေလည် သောအုပ်စု	၄၂	၃၈	၈၀	အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီးတို့၏ အရင်းအမြစ်အပေါ် မည်သူက ပို၍ အသုံးပြုနေကြသည်ကို ဖော်ထုတ်ခြင်း

၆။	အဖွဲ့အစည်း ချိတ်ဆက်မှု	ကြိုးစားသော	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အ လတ်အုပ်စု မပြေလည် သောအုပ်စု	၄၂	၃၈	၈၀	ကျေးရွာတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများ မည်သို့သော လုပ်ငန်းများအတွက် မည်သည့်အဖွဲ့များ ချိတ်ဆက်လုပ်ကိုင်မှု
၇။	ပြဿနာသစ်ပင်	သစ်ပေါသော	အမျိုးသား အုပ်စု အမျိုးသမီး အုပ်စု	၄၂	၃၈	၈၀	ဆွေးနွေးထားသော အခြေခံ အဆောက်အအုံများ၊ စိုက်ပျိုးရေး၊ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း လုပ်ငန်းများနှင့် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး
၈။	ကျေးရွာ၏ (၄)နှစ်စာ ဦးစားပေး အစီအစဉ်ပြ ဇယား	ဆင်းသက်	ပြေလည်သော အုပ်စု အလယ်အ လတ်အုပ်စု မပြေလည် သောအုပ်စု	၄၂	၃၈	၈၀	အကျိုးပြုသူဦးရေ၊ အကျိုးခံစားခွင့်နှင့် အဓိက လိုအပ်ချက်များ ပေါ်မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သည်။

<u>ကမော့ဝမ်းကျေးရွာ၏လူနေမှုများပြမြေပုံ</u>

ရ.၈-၂၇.၂၀၁၈



ಸಚಿವರು : ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರೆ, ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಉತ್ತರ ನೀಡಲು ಸಿದ್ಧವಿದ್ದೇನೆ. ಕೆಲವು ಕಡೆ ಕೆಲವು ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಲ್. ಭೋಜೇಗೌಡ - ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರು ಉತ್ತರ ನೀಡಿದ್ದಾರೆ. ಕೆಲವು ಕಡೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಯಾವುವು ಎಂಬುದನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರು ತಿಳಿಸಿಕೊಡಲಿ.

ಸಚಿವರು : ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರೆ, ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಉತ್ತರ ನೀಡಲು ಸಿದ್ಧವಿದ್ದೇನೆ. ಕೆಲವು ಕಡೆ ಕೆಲವು ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಲ್. ಭೋಜೇಗೌಡ - ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರು ಉತ್ತರ ನೀಡಿದ್ದಾರೆ. ಕೆಲವು ಕಡೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಯಾವುವು ಎಂಬುದನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರು ತಿಳಿಸಿಕೊಡಲಿ.

ಸಚಿವರು : ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರೆ, ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಉತ್ತರ ನೀಡಲು ಸಿದ್ಧವಿದ್ದೇನೆ. ಕೆಲವು ಕಡೆ ಕೆಲವು ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಲ್. ಭೋಜೇಗೌಡ - ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರು ಉತ್ತರ ನೀಡಿದ್ದಾರೆ. ಕೆಲವು ಕಡೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಯಾವುವು ಎಂಬುದನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರು ತಿಳಿಸಿಕೊಡಲಿ.

ಸಚಿವರು : ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರೆ, ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಉತ್ತರ ನೀಡಲು ಸಿದ್ಧವಿದ್ದೇನೆ. ಕೆಲವು ಕಡೆ ಕೆಲವು ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಲ್. ಭೋಜೇಗೌಡ - ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರು ಉತ್ತರ ನೀಡಿದ್ದಾರೆ. ಕೆಲವು ಕಡೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಯಾವುವು ಎಂಬುದನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರು ತಿಳಿಸಿಕೊಡಲಿ.

ಸಚಿವರು : ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರೆ, ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಉತ್ತರ ನೀಡಲು ಸಿದ್ಧವಿದ್ದೇನೆ. ಕೆಲವು ಕಡೆ ಕೆಲವು ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಲ್. ಭೋಜೇಗೌಡ - ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರು ಉತ್ತರ ನೀಡಿದ್ದಾರೆ. ಕೆಲವು ಕಡೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ. ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಯಾವುವು ಎಂಬುದನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರು ತಿಳಿಸಿಕೊಡಲಿ.

ကျောင်းသားများ ကိုယ်တိုင်ကိုယ်ကျ ဆောင်ရွက်နိုင်စေရန် ကြိုးပမ်းအားထုတ်ပေးခြင်း၊ ကျောင်းသားများ ကိုယ်တိုင် ဆောင်ရွက်ခြင်းအားဖြင့် သင်ယူခြင်းကို ပိုမိုထိရောက်စေခြင်း၊ ကျောင်းသားများ၏ ဆန်းသစ်တီထွင်ဖန်တီးနိုင်စွမ်းကို ပိုမိုကောင်းမွန်စေခြင်း၊ ကျောင်းသားများ၏ ဝေဖန်ဆန်းစစ်နိုင်စွမ်းကို ပိုမိုကောင်းမွန်စေခြင်း၊ ကျောင်းသားများ၏ ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်စွမ်းကို ပိုမိုကောင်းမွန်စေခြင်း၊ ကျောင်းသားများ၏ ပြဿနာဖြေရှင်းနိုင်စွမ်းကို ပိုမိုကောင်းမွန်စေခြင်း၊ ကျောင်းသားများ၏ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်နိုင်စွမ်းကို ပိုမိုကောင်းမွန်စေခြင်း၊ ကျောင်းသားများ၏ ကိုယ်ကျင့်တရားကို ပိုမိုကောင်းမွန်စေခြင်း၊ ကျောင်းသားများ၏ ဦးဆောင်နိုင်စွမ်းကို ပိုမိုကောင်းမွန်စေခြင်း၊ ကျောင်းသားများ၏ ခံနိုင်ရည်ရှိမှု

ဥပမာ - ကလေးဝမ်း၊

ကာသိန္ဒဇပြဿနာများ

ဂုဏ်ဆွဲ - ၂၇ စောစာ

အာရုံကာမိုး / အကာ	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇	၈	၉	၁၀	၁၁	၁၂
	ထင်ဂျိုး ဖြစ်	ကဆုံ၊ ပေ	နယဉ် ဒွန်	ဂါဆို ရုပ်ပိုင်	ဝါခေါင် ပြာဝတ်	ဆောင်းကာလ စက်တင်ဘာ	ဗာဒီကျော် အောက်တိုဘာ	တန်ခူးဆယ်ပြည့် နိုဝင်ဘာ	နတ်တော် ဒီဇင်ဘာ	ပြာသို ဇန်နဝါရီ	တဆိုင်္ဂ ဖေဖော်ဝါရီ	တပေါင်း မတ်
၁။	မိုးကြာသွင်းပြင်											
၂.	အဓိကရိက်ယူပြီး သိမ်းနှံ ပျော်ပြီး	အပါ၊	နွမ်း	ကုဒ								
၃။	ဝမ်း		ဖြေကျွတ် အာရွှေအသို့	ထွက်ပေါက်	-	-	-	ထောက် ရှိတ်	ထောက် ရှိတ်	ဝမ်း၊ သိမ်း	-	-	-
၄။	နွမ်း	-	-	-	-	-	နွမ်း ကြွေ	နွမ်းကြွေ ဆုပ်	နွမ်းပျင်းစိတ်	နွမ်း ရှိတ်	နွမ်း ရှိတ်	
၅။	ကုဒ	ဆေးရုံး	ခြေသွတ်	အာရွေ့ ပြောထသည်	-	-	ရောဂါဖြစ်	ရောဂါဖြစ်	ရောဂါဖြစ်	ရောဂါဖြစ်	ရောဂါဖြစ်	ရောဂါကြောက် ရွေ့	-
၆။	အဓိကမွေးမြူရေး ပျော်ပြီး	နွား ၂	ဝက်	ကြက်								
၇။	နွား	နွား၊ နွား၊ မျာ										
၈။	ဝက်	ဝက်တွတ်ကွေး					ဝက်ကြောက်ရောဂါ					
၉။	ကြက်	ကြက်တွတ်ကွေ၊						ကြက်တွတ်ကွေး				
၁၀။	ကျွဲနွားအလုပ်၊ ဖခင်လုပ်မျာ	ဒီဇင်	ထမင်းကြော	အိုင်ယာ	အိုင်ယင်း ကြွေ	ရောဂါကြီး ပျိုးဖင်နှုတ်	ရောဂါကြီး	နွမ်းကြွေ	ရောဂါဖြစ် ရောဂါကြီး ဆွဲးဆိုး တွတ်ကွေး	ရောဂါဖြစ်		-
၁၁။	လအလိုက်ရောဂါ မျာ	ဝမ်းပျက် ဝမ်းလျော	ကုဒ်ပျောက်ရောဂါ		တွတ်ကွေး အာရေးမှီ							
၁၂။	လအလိုက်ရေမြေမှု အကြောင်းအရာ											
၁၃။	လအလိုက်ဆေး အဘိဓာန်ကျွေးကျော်မှု	-	-	-	-	-	-	-	-	ရောဂါသက် အားမှီ	-	-
၁၄။	လအလိုက်ပွဲတော်များ	သင်္ကြန်မှီ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
၁၅။	လအလိုက်ဝင်ငွေဘိုမှု အကြောင်းအရာ	-		-	-	-						

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಸಹಿ

ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಹರ್ಷವಾಗುತ್ತದೆ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಯೋಜನೆಗಳಾದ ವೃದ್ಧಾಪ್ಯ ವೇತನ, ವಿಧವಾ ವೇತನ, ಅಂಗವಿಕಲ ವೇತನ ಮತ್ತು ಮನಸ್ವಿನಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಮೊದಲ ವಾರದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು, ತಮ್ಮ ಪಿಂಚಣಿ ಹಣವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ ಯಾವುದೇ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳಿಗೆ ಹಣ ನೀಡಬಾರದು ಎಂದು ಎಚ್ಚರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಕೂಡಲೇ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್, ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್, ಜನನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಅಂಗವಿಕಲರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂಗವಿಕಲ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಅಳತೆಯ ಭಾವಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ತರಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಳ: ದಿನಾಂಕ:

ကျွန်တော်တို့ ကျောင်းသားများ ဘဝတွင် ကြုံတွေ့ရသော ပြဿနာများကို ဖြေရှင်းနိုင်ရန် ကိုယ်ပိုင်ကိုယ်ကျင့်တရားများ ရှိသင့်ပါသည်။ ကိုယ်ပိုင်ကိုယ်ကျင့်တရားများ ရှိခြင်းသည် ကျွန်တော်တို့ ကျောင်းသားများ ဘဝတွင် အလွန်အရေးကြီးသော အခန်းကဏ္ဍမှ ပါဝင်ပါသည်။ ကိုယ်ပိုင်ကိုယ်ကျင့်တရားများ ရှိခြင်းသည် ကျွန်တော်တို့ ကျောင်းသားများ ဘဝတွင် ကြုံတွေ့ရသော ပြဿနာများကို ဖြေရှင်းနိုင်ရန် အလွန်အရေးကြီးသော အခန်းကဏ္ဍမှ ပါဝင်ပါသည်။ ကိုယ်ပိုင်ကိုယ်ကျင့်တရားများ ရှိခြင်းသည် ကျွန်တော်တို့ ကျောင်းသားများ ဘဝတွင် ကြုံတွေ့ရသော ပြဿနာများကို ဖြေရှင်းနိုင်ရန် အလွန်အရေးကြီးသော အခန်းကဏ္ဍမှ ပါဝင်ပါသည်။

ကျွန်တော်တို့ ကျောင်းသားများ ဘဝတွင် ကြုံတွေ့ရသော ပြဿနာများကို ဖြေရှင်းနိုင်ရန် ကိုယ်ပိုင်ကိုယ်ကျင့်တရားများ ရှိသင့်ပါသည်။ ကိုယ်ပိုင်ကိုယ်ကျင့်တရားများ ရှိခြင်းသည် ကျွန်တော်တို့ ကျောင်းသားများ ဘဝတွင

ಒಂದು ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಕಳೆಯುವುದಕ್ಕೆ ವ್ಯವಕಲನ ಎಂದು ಹೆಸರು. ಯಾವ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಕಳೆಯಬೇಕೋ ಆ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ವ್ಯವಕಲ್ಯ ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ. ಯಾವ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಕಳೆಯಬೇಕೋ ಆ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ವ್ಯವಕಲಕ ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ. ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಸಿಗುವ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ವ್ಯವಕಲನ ಫಲ ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ.

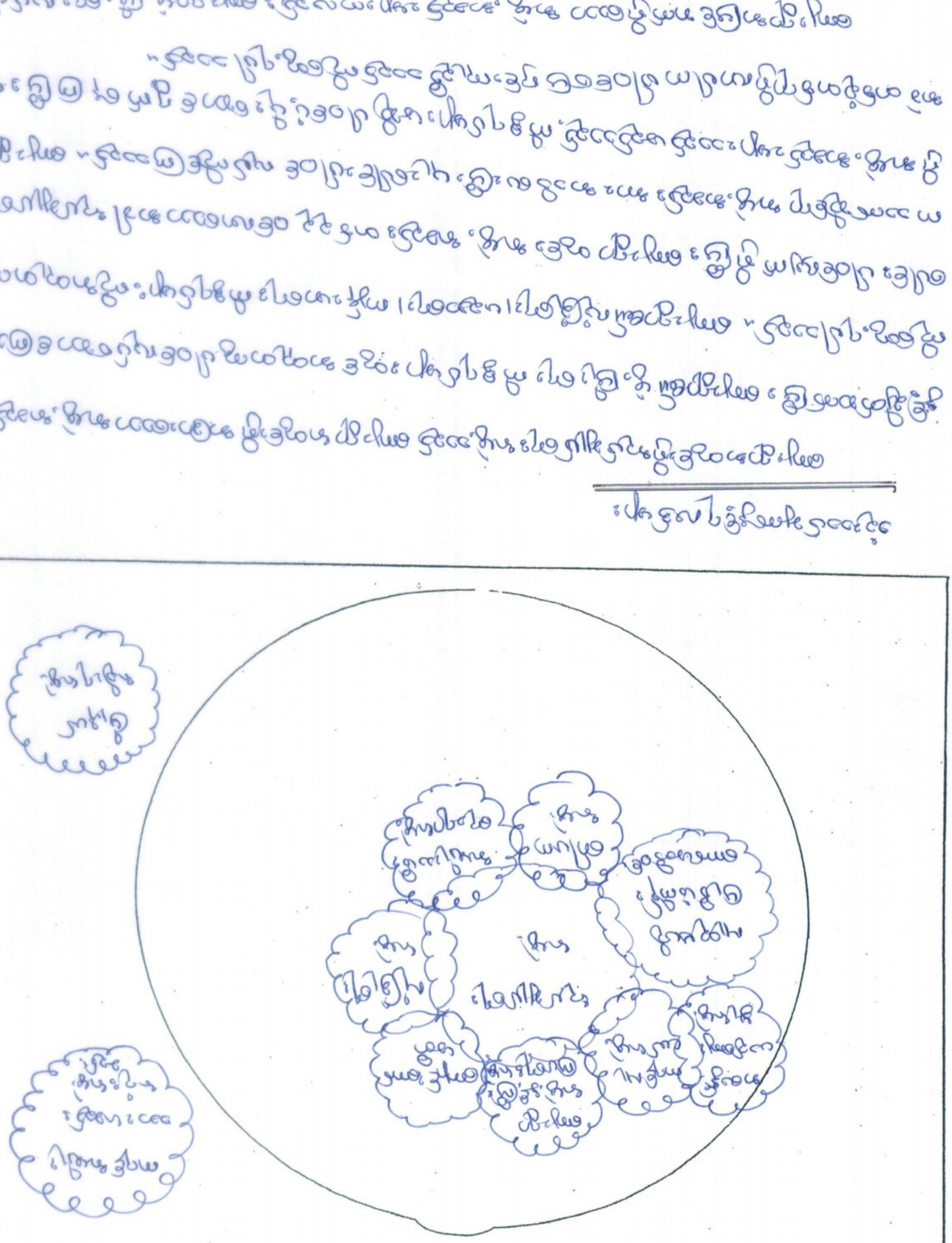
ಉದಾಹರಣೆಗೆ

ಉದಾ:- ಒಂದು ಹೆಣ್ಣಿನ ವಯಸ್ಸಿನಲ್ಲಿ ೨೦ ವರ್ಷ ಚಿಕ್ಕವಳಾಗಿರುವ ಅವಳ ತಂಗಿಯ ವಯಸ್ಸನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿಯಿರಿ. ಹಾಗೂ ಅವರಿಬ್ಬರ ವಯಸ್ಸಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸವೆಷ್ಟು ಎಂಬುದನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿಯಿರಿ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಣ್ಣಿನ ವಯಸ್ಸು	ತಂಗಿಯ ವಯಸ್ಸು	ವ್ಯತ್ಯಾಸ
೧	೨೦	೨೦	೦
೨	೨೧	೨೧	೧
೩	೨೨	೨೨	೨
೪	೨೩	೨೩	೩
೫	೨೪	೨೪	೪
೬	೨೫	೨೫	೫
೭	೨೬	೨೬	೬
೮	೨೭	೨೭	೭
೯	೨೮	೨೮	೮
೧೦	೨೯	೨೯	೯
೧೧	೩೦	೩೦	೧೦

ಮೇಲಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಿಂದ ಹೆಣ್ಣಿನ ವಯಸ್ಸು ೩೦ ವರ್ಷ ಆದಾಗ ತಂಗಿಯ ವಯಸ್ಸು ೧೦ ವರ್ಷ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಅವರಿಬ್ಬರ ವಯಸ್ಸಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ೨೦ ವರ್ಷ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

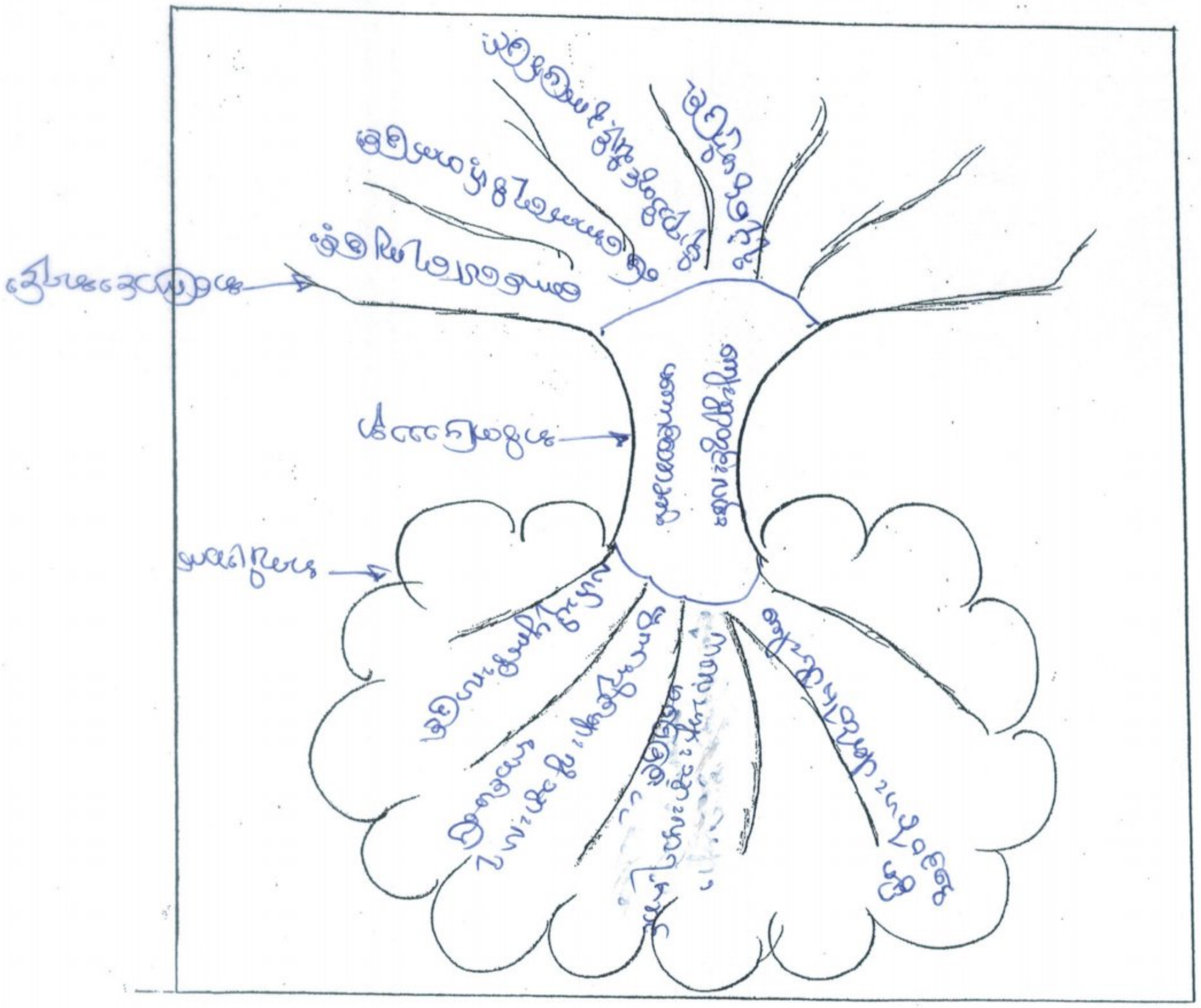
ಒಂದು ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಕಳೆಯುವಾಗ ಆ ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಸ್ಥಾನಬೆಲೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಕಳೆಯಬೇಕು. ಅಂದರೆ ಒಂದರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಒಂದರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಕಳೆಯಬೇಕು. ಹತ್ತರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಹತ್ತರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಕಳೆಯಬೇಕು. ನೂರರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ನೂರರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಕಳೆಯಬೇಕು. ಹೀಗೆ ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತದೆ.



٤-	صمم كرة أرضية	٤-	
٣-	تعلم عمل خريطة ذهنية	٣-	
٢-	تعلم عمل خريطة مفاهيمية	٢-	
١-	تعلم عمل خريطة تدفق	١-	
٥-	تعلم عمل خريطة تفاعلية	٥-	
٦-	تعلم عمل خريطة مفاهيمية	٦-	
٧-	تعلم عمل خريطة ذهنية	٧-	

تلخيص: شرح: مناقشة:

- درس اليوم عن الخرائط الذهنية
- تعلمنا كيف نعمل خريطة ذهنية
- أنواع الخرائط الذهنية:



معلومات: عدد الأيام: ٢٠٢٠/٢٠٢١ الفصل الدراسي: الثاني الصف: الخامس - المستوى

ကျေးရွာကော်မတီဝင်စာရင်းများ

စဉ်	အမည်	ကျား/မ	အသက်	မှတ်ပုံတင်နံပါတ်	ရာထူး
၁	ဦးခင်လှိုင်	ကျား	၆၀	၃/ကဆက (နိုင်) ၀၅၅၂၃၃	နယက
၂	ဦးအောင်ထွေးစိန်	ကျာ	၆၁	၃/ကဆက (နိုင်) ၀၅၀၄၆၈	အဖွဲ့ဝင်
၃	ဦးစောလွင်	ကျား	၅၇	၃/ကဆက (နိုင်) ၀၆၀၈၅၄	ဥက္ကဋ္ဌ
၄	ဦးသာမြင့်	ကျား	၅၁	၃/ကဆက (နိုင်) ၀၅၀၆၆၇	အတွင်းရေးမှူး
၅	ဦးစောအောင်ပိုင်စိုး	ကျား	၂၆	၃/ကဆက (နိုင်) ၀၆၆၆၀၉	စာရင်းကိုင် (၁)
၆	ဦးစောမင်းလွင်	ကျား	၂၄	၃/ကဆက (နိုင်) ၀၆၉၀၇၃	စာရင်းကိုင် (၂)
၇	ဒေါ်နန်းရှစီ	မ	၂၆	၃/ကဆက (နိုင်) ၀၆၇၀၉၀	အဖွဲ့ဝင်
၈	ဒေါ်သန်းသန်းစိန်	မ	၄၆	၃/ကဆက (နိုင်) ၀၂၁၀၅၆	အဖွဲ့ဝင်
၉	ဦးစောသိန်းဝင်းခိုင်	ကျား	၄၂	၃/ကဆက (နိုင်) ၀၃၆၅၅၀	ဘဏ္ဍာရေးမှူး
၁၀	ဦးသာဒင်	ကျား	၅၇	၃/ကဆက (နိုင်) ၀၁၃၅၃၀	အဖွဲ့ဝင်
၁၁	ဒေါ်နန်းခင်လင်း	မ	၃၃	၃/ကဆက (နိုင်) ၀၆၀၇၉၀	အဖွဲ့ဝင်

ကော်မတီဝင်များရွေးခြယ်ခြင်းနှင့်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်းဓါတ်ပုံများ





ပုံစံ - စ - ၁ ကျေးရွာအခြေခံအချက်အလက်များ (Form PC 1)

လမ်းညွှန်ချက်။ ကျေးရွာတစ်ရွာသို့ ပထမဆုံးမိတ်ဆက်ခရီး သွားရောက်သောအခါ လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ခေါင်းဆောင်များအား ကျေးရွာအချက်အလက်များကို မေတ္တာရပ်ခံ၍ တောင်းခံရသည်။ ဤအချက်အလက်များကို မိတ်ဆက်အစည်းဝေးမတိုင်မီတောင်းခံရမည်။ စီမံကိန်းမိတ်ဆက်အစည်းဝေးတွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးသည် ဤအချက်များအား စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်အောင်ပြုလုပ်ရမည်။ ပြီးနောက်တွင် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးမှ သတင်းအချက်အလက်ထဲသို့ တဆင့် ဖြည့်သွင်းရမည်။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည်	ကျေးရွာခေါင်းဆောင်၏ ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏ အမည်
ဦး ခင်လှိုင်		နန်းစံမောစစ်ဇေယျထက်

ပြည်နယ်၊တိုင်းဒေသကြီး	မြို့နယ် ကောင်းဆိပ်ကြီး	ကျေးရွာအုပ်စု တံခွန်တိုင်	ကျေးရွာ ကစမ္ဘာဝဖ်:

က။ လူဦးရေ

လူမျိုးစု	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအ
လူမျိုးစု (၁) -ဆာဆင်---	၁၂၇	ဘာသာ (၁) -ဗုဒ္ဓ------	၁၂၇
လူမျိုးစု (၂) ---------- -		ဘာသာ (၂) ----------	
လူမျိုးစု (၃) ---------- -		ဘာသာ (၃) ----------	
လူမျိုးစုရော ---------- --		ဘာသာရော ----------	
အခြား			
	အရေအတွက်		
မသန်စွမ်းသူများ	၆		
သက်ကြီးရွယ်အိုများ (၆၅ နှစ် နှင့် အထက်)	၇၂		
စစ်ဘေးရှောင်			

	အမျိုးသား (အရေအတွက်)	အမျိုးသမီး (အရေအတွက်)
လူဦးရေ		
လူမျိုးစု (၁)-ဆာဆင်---	၃၉၈ ၁၁၅	၃၅၀ ၂၂
လူမျိုးစု (၂)----------		
လူမျိုးစု (၃)----------		
အခြား		
အိမ်ထောင်ဦးစီး		

(ခ) အခြေခံအဆောက်အအုံ အသုံးအဆောင်များ

စာသင်ကျောင်း		အမှတ်ခြစ်ပါ	ကျန်းမာရေး		အမှတ်ခြစ်ပါ	ဘာသာရေး အဆောက်အအုံများ		အမှတ်ခြစ်ပါ
	မူကြိုကျောင်း	☐		တိုက်နယ်ဆေးရုံ	☐		စေတီ	
	မူလတန်းကျောင်း	☑		ကျန်းမာရေးဌာန	☐		ဘုန်းကြီးကျောင်း	
	မူလွန်ကျောင်း	☐		ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ	☐		ဟိန္ဒူဘုရားကျောင်း	
	အလယ်တန်းကျောင်း	☐		ဆေးပေးခန်း	☐		ခရစ်ယာန်ကျောင်း	
	လယ်လွန်ကျောင်း	☐		အခြား	☐		ဗလီ	
	အထက်တန်းကျောင်း	☐					အခြား	
	အခြား	☐						
မှတ်ချက်				မှတ်ချက်			မှတ်ချက်	

(ဂ) ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း (ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သော ကျွမ်းကျင်သူ

(၁) စာသင်ကျောင်း			(၂) ကျန်းမားရေး			(၃) လက်မှုပ	
	ရွာတွင်နေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		ရွာတွင်းနေထိုင်သူ	အခြားရွာမှလာသူ		
မူလတန်းပြဆရာ/မ	☑	☑	ဆရာဝန်	☐	☐	လက်သမား	
အထက်တန်းပြဆရာ/မ	☐	☐	လက်ထောက်ကျန်းမာရေးမှူး	☐	☐	ပန်းရံ	
အလယ်တန်းပြဆရာ/မ	☐	☐	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	☐	☐	လျှပ်စစ်ကျွမ်းကျင်၊ မီးသမား	
မူကြိုဆရာ/မ	☐	☐	သားဖွားဆရာမ	☐	☐	ရေပိုက်သွယ်သူ	
အခြား	☐	☐	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား	☑	☐	စက်ပြင်ဆရာ	
မှတ်ချက်			မှတ်ချက်			မှတ်ချက်	

(ဃ) ကျေးရွာသို့ရောက်ရှိနိုင်သည့် လမ်းအခြေအနေ /ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၄င်း၏ ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုဝိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ကွန်ကရစ်လမ်း မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
ကျောက်ခင်းလမ်း မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

	ဝိုင်းပါ
(၁) လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား?	ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
(၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း?	နှစ်--------/မသိပါ
(၃)ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား?	ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ /မသိပါ

(စ) ခရီးအကွာအဝေး

(၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဗဟိုအထိ သွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်။

ခြောက်သွေ့ရာသီတွင်ကြာချိန် ---၂၂ မိနစ်--- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်
အခြား ----------

မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် ---၀၃နာရီ ၂၅မိနစ်--- ထော်လာဂျီ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျင်/လား/မော်တော်ဘုတ်
အခြား ----------

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

ဤကျေးရွာတွင် ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်း ရှိပါသလား။

☒ မရှိပါ □ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖေါ်ပြပါ ----------

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းမတိုင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ (သို့) ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်း
ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

(၁) ----------

(၂) ----------

(ဈ) အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း

ဤကျေးရွာသည် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန (GAD) မှ မှတ်တမ်းတင်ထားမှု ရှိပါသလား။

□ မရှိပါ ☒ ရှိပါသည်

ကျေးရွာခေါင်းဆောင် အမည် ဦး ခင်ကျိုင်

လက်မှတ် နေ့ ၂၇-၉-၂၀၂၁

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး အမည် နှင်းအေးဝေဆက်

လက်မှတ် နေ့စွဲ ၂၇-၉-၂၀၂၁

ಕೆಳಗಿನ ಸಮೀಕರಣಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿಯೂ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ.

ಸಮೀಕರಣಗಳು – $mp = \langle x_1 \rangle + u \langle \hat{p}_1 \rangle = 0.0$

ಕೆಳಗಿನ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸಮೀಕರಣಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ.

ಸಮೀಕರಣಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ

ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಗುಣಿತ ಪದಗಳು - ಶಿಕ್ಷಕರು ಹೇಳಿದ

- ಪೆನ್ಸಿಲ್

ಅಳಿಸಿಹಾಕಿ - ತಪ್ಪು ಬರೆದಾಗ

ಅಂಗಳ - ಶಿಕ್ಷಕರು ಪಾಠ ಮಾಡುವ

ಸಂಯುಕ್ತಾಕ್ಷರವಿರುವ ಪದಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ - ಅ ಆ ಇ ಈ ಉ ಊ ಋ ಎ ಏ ಐ ಒ ಓ ಔ ಅಂ ಅಃ ಕ ಖ ಗ ಘ ಙ ಚ ಛ ಜ ಝ ಞ ಟ ಠ ಡ ಢ ಣ ತ ಥ ದ ಧ ನ ಪ ಫ ಬ ಭ ಮ ಯ ರ ಲ ವ ಶ ಷ ಸ ಹ ಳ ಕ್ಷ ಜ್ಞ ಶ್ರ

ಅಕ್ಷರಗಳಿಂದ ಪದಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ

- ಕಲಿಕೆ

ကြိုးကိုင်ဆရာမ

ကိုယ်ပိုင်အချက်အလက်ဖြည့်စွက်ခြင်း = TPIC သင်ကြားရေးကိုယ်ပိုင်အချက်အလက်စီမံခန့်ခွဲမှုစနစ် TPIC data management system ကို အသုံးပြုသူများအနေဖြင့် မိမိတို့၏ကိုယ်ပိုင်အချက်အလက်များကို ဖြည့်စွက်ခြင်း

ကြိုးကိုင်ဆရာမ ကိုယ်တိုင်ဖြည့်စွက်ရန်

စဉ်	နယ်မြေ	ဒဿမ	အခြေခံအဆောက်အအုံ					အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှု/ စိုက်ပျိုးရေး					ကျန်းမာရေးနှင့် အာဟာရ					ပညာရေး		
	ကျောင်းသားဦးရေ		၁	၂	၃	၄	၅	၁	၂	၃	၄	၅	၁	၂	၃	၄	၅	၁	၂	၃
	ကျောင်းသားဦးရေ (ယခုနှစ်)																			
	ကျောင်းသားဦးရေ (ယခင်နှစ်)																			
	ကျောင်းသားဦးရေ ကွာခြားချက်																			
	ကျောင်းသားဦးရေ ကွာခြားချက် (%)																			
	ကျောင်းသားဦးရေ ကွာခြားချက် (%) ဆန်းစစ်ချက်																			

		☐ ଅନୁପସ୍ଥିତ ☐ ଉପସ୍ଥିତ		୬	ଶ୍ରେଣୀ:
		☐ ଅନୁପସ୍ଥିତ ☐ ଉପସ୍ଥିତ		୫	
		☐ ଅନୁପସ୍ଥିତ ☐ ଉପସ୍ଥିତ		୪	
		☐ ଅନୁପସ୍ଥିତ ☐ ଉପସ୍ଥିତ		୩	
	ଅନୁପସ୍ଥିତ ଥିବାର କାରଣ	☐ ଅନୁପସ୍ଥିତ ☐ ଉପସ୍ଥିତ	ଉପସ୍ଥିତ ଥିବାର ସଂଖ୍ୟା ଅନୁପସ୍ଥିତ ଥିବାର ସଂଖ୍ୟା	୨	
		☐ ଅନୁପସ୍ଥିତ ☐ ଉପସ୍ଥିତ		୧	
		☐ ଅନୁପସ୍ଥିତ ☐ ଉପସ୍ଥିତ		୬	
		☐ ଅନୁପସ୍ଥିତ ☐ ଉପସ୍ଥିତ		୫	