

မဲပလီကျေးရွာအုပ်စု၊ ကျောင်းတိုင်ဆိပ်ကျေးရွာ
ထန်းတပင်မြို့နယ်



ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးလုပ်ငန်းစီမံချက် (၂၀၂၀-၂၀၂၁)

ပြုစုရေးဆွဲသူ

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးလုပ်ငန်းစီမံကိန်းကော်မတီ
ကျောင်းတိုင်ဆိပ်ကျေးရွာ၊မဲပလီကျေးရွာအုပ်စု၊ ထန်းတပင်မြို့နယ်
(သမဝါယမနှင့် ကျေးလက်ဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ကြီးဌာန၊
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာနကူညီရေးဆွဲသည်)

၂၀၂၀ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ လ (၁၀) ရက်

ထန်းတပင်မြို့နယ်မြေပုံ

ကျေးရွာမြေပုံ

ကျေးရွာအချက်အလက် (ပုံစံ-စ ၁)

ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း

ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်းအပေါ် သုံးသပ်ချက်

လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြ မြေပုံ

လူမှုနှင့် အရင်းအမြစ်ပြ မြေပုံအပေါ် သုံးသပ်ချက်

ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်

ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန် အပေါ် သုံးသပ်ချက်

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြမြေပုံ

အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြမြေပုံ အပေါ် သုံးသပ်ချက်

ပြသနာသစ်ပင်များ

ပြသနာသစ်ပင်များအပေါ် သုံးသပ်ချက်

ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ

ပင့်ကူအိမ်မြေပုံအပေါ်သုံးသပ်ချက်

ထိစိုက်လွယ်အုပ်စုကိုသုံးသပ်ခြင်း(ကွာဟချက်)

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအစီအစဉ် (ပုံစံ- စ ၃)

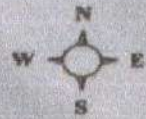
အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း

အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများစာရင်း

ကျေးရွာအုပ်စု ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းများ ရွေးချယ်ခြင်းပုံစံ (ပုံစံ- စ ၄)

ကော်မတီဝင်များစာရင်း

မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ

[illegible]

ထန်းတပင်မြို့နယ်၊
ရန်ကုန်မြောက်ပိုင်းခရိုင်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

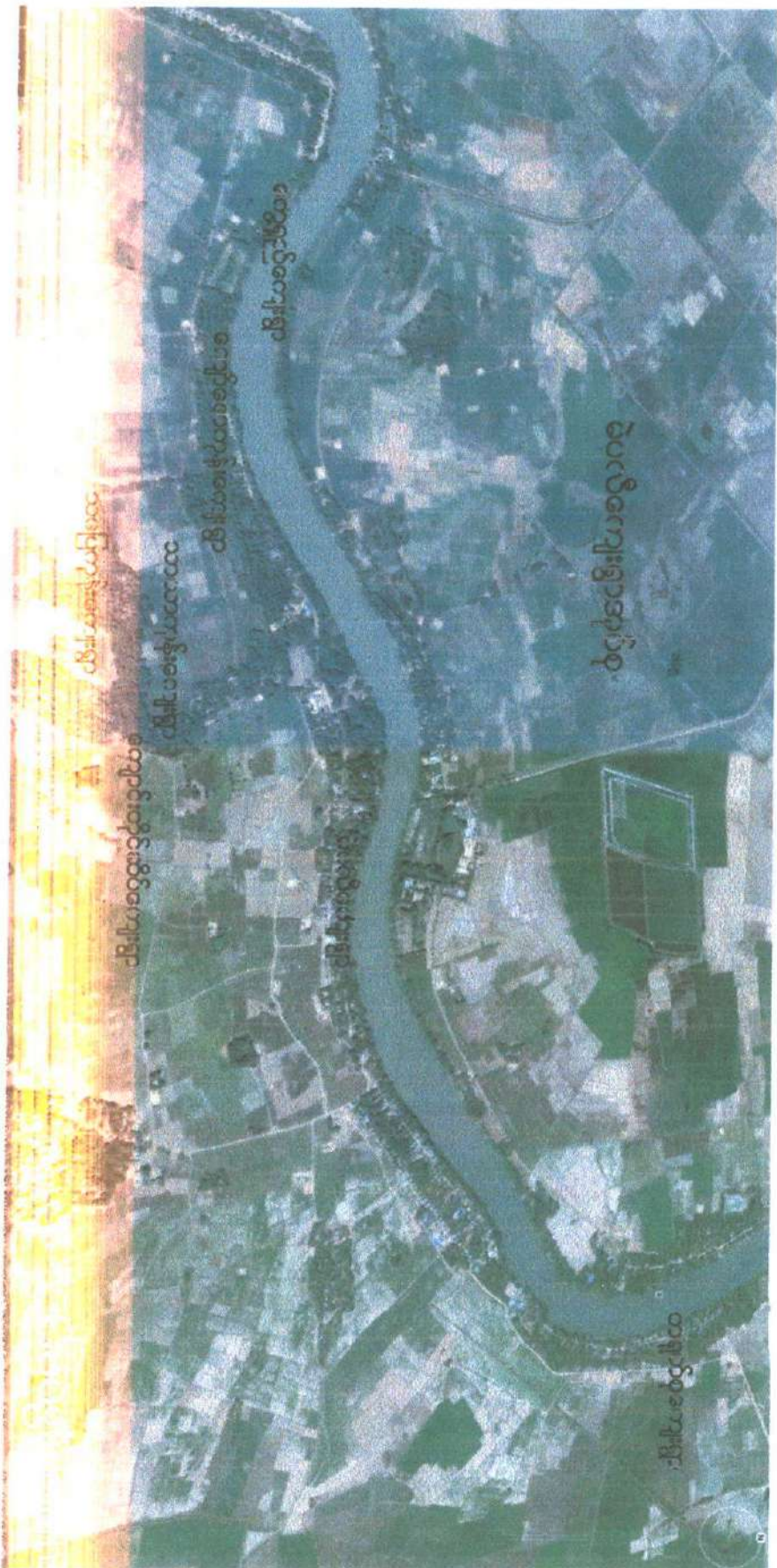
ရည်ညွှန်းချက်

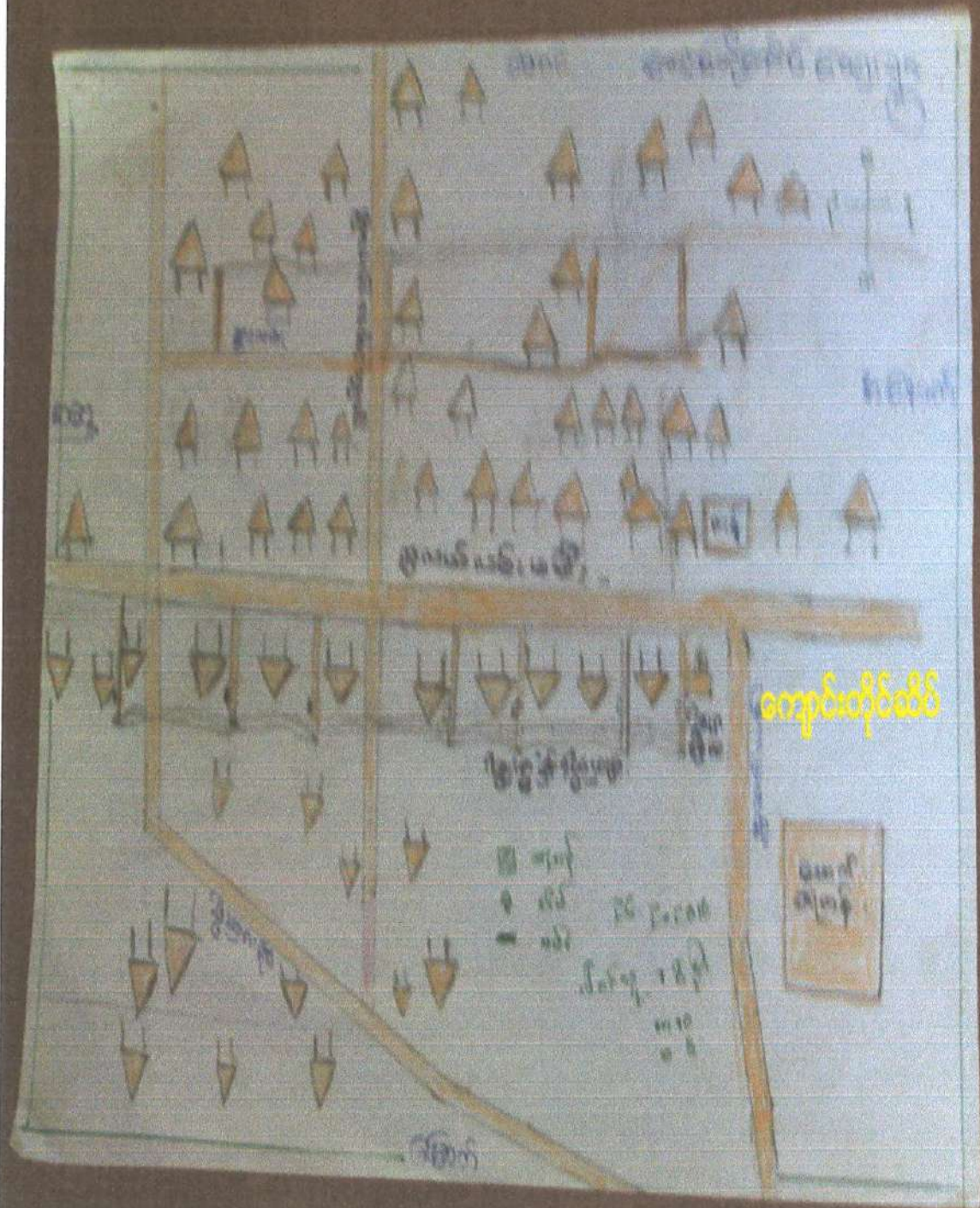
-  ငှက်အသွယ်ကွန်ကရစ်လမ်းပြခြင်း
-  ကွန်ကရစ်ဘိုလီယံ
-  ကွန်ကရစ်လမ်း
-  ကမ္ဘာ့ဥပဒေ
-  မြေအောက်
-  အုတ်နံရံအောက်

၄။လူထုပူးပေါင်းပါဝင်သောလူမှုဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များ
(PRA/PSA)အကျဉ်းချုပ်

အကြောင်းအရာ	ရက်စွဲ	ဦးတည်ချက်	တက်ရောက်သူ			အဓိကဆွေးနွေးချက်များ
			ကျား	မ	ပေါင်း	
၁။ ကျေးရွာလူမှုရေးမြေပုံ/သယ်ယာပို့ဆောင်ရေး (Social Map/ Resource Map)	20.1.2016	ရပ်မိရပ်ဖက်ကော်မတီများ	၅	၃	၈	ကျေးရွာ၏ လက်ရှိလူမှုရေး၊ သဘာဝသယံဇာတများ၊ ကျေးရွာတွင်းရှိ အခြေခံလူမှုအဆောက်အအုံများ။
၂။ ကျေးရွာစီးပွားရေး အဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း (Wealth Ranking)	1.3.2016	ကျေးရွာရှိလူထုစီးပွားအလှူပေါင်းစုံ	၇	၈	၁၅	ကျေးရွာတွင် နေထိုင်လျက်ရှိသော လူထုစီးပွား အဆင့်အတန်းများ။
၃။ ရာသီခွင်ပြဌာန်းချက် (Seasonal Calendar)	20.1.2016	ကော်မတီဝင်များအမျိုးသမီးအုပ်စု၊ အမျိုးသားအုပ်စု	၄	၂	၇	ရာသီဥတု၊ စိုက်ပျိုးရေး၊ နေ့စားအခြေအနေ၊ ပွဲတော်များ၊ အဓိကအသက်မွေးဝမ်းကြောင်း။
၄။ ကျေးရွာရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ရိတ်ဆတ်မှု ပြပုံ (Venn Diagram)	20.1.2016	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့	၄	၃	၇	ကျေးရွာလူထုအား ၎င်းတို့၏ ရွာအတွင်းရှိ အဓိကအုပ်စုများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ၊ ရှိနေမှုကိုသိရှိရန်နှင့် ဆက်စပ်နေမှုကို သိရှိစေရန်
၅။ ပင့်ကူအိမ်ကွန်ယက်ပုံနှင့်ယှဉ်ခြင်း (Spider Web)	20.1.2/16	အမျိုးသားများအမျိုးသမီးများ	၅	၅	၁၀	အမျိုးသမီးများနှင့် အမျိုးသားများ ကြား တန်းတူအခွင့်အရေးရှိမှု၊ မရရှိသည့်အကြောင်းအရာများ။
၆။ ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း (Village Historical)	7.3.2016	ကျေးရွာရပ်မိရပ်ဖက်ကျေးရွာစီတော်အဖွဲ့	၈	၄	၁၂	ကျေးရွာတွင် ကြုံတွေ့ခဲ့ဖူးသော သဘာဝဘေးအန္တရာယ်များနှင့် ဖြေရှင်းခဲ့ပုံများ၊ လူထုမှမိမိတို့ အင်အားဖြင့် လုပ်ဆောင်ခဲ့သော ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးများ။
၇။ ဦးစားပေးအဆင့် သတ်မှတ်ခြင်း	20.1.2016	ကော်မတီဝင်များ	၃၀	၂၇	၅၇	အလုပ်ချိန်များ တူညီမှုရှိကြောင်း၊ သတိထားမိစေရန်၊ လုပ်အားခတန်းတူ ရရှိနိုင်ရန်။
၈။ ပြဿနာသစ်ပင်ကြောင်ကုန်းဆက်နွယ်မှု (Problem Tree)	3.3.2016	ကော်မတီဝင်များ	၃၀	၂၇	၅၇	ကျေးရွာ၏ အမှန်တကယ်လိုအပ်ချက်များ အခက်အခဲများနှင့် ပူးပေါင်းပါဝင်မှုအခြေအနေ။
၉။ ကျေးရွာ၏(၅)နှစ်တဦးစားပေးအစီစဉ်ပြဇယား	20.1.2016	ကျေးရွာရပ်မိရပ်ဖက်ကျေးရွာစီတော်အဖွဲ့	၂၂	၁၇	၃၉	စီမံကိန်းလမ်းညွှန်တာဝန်ပေးအပ်ပေးရန်၊ လုပ်အားခတန်းတူ ရရှိရန်၊ လုပ်အားခတန်းတူ ရရှိရန်။

ထန်းတပင်မြို့နယ် မဲပင်ကေားရွာအုပ်စု မြေပုံ





လူမှုရေးနှင့်အရင်းအမြစ်ပြုပြင်ရေးဆွဲချင်း ရည်ရွယ်ချက်

၁.ကျေးရွာ၏ပထဝီဝင်အနေအထားနှင့် လူဦးရေ၊ အိမ်ခြေ ၊

မိသားစုများ၏ထိခိုက်လွယ်သူများနေထိုင်ရာနေရာနှင့်တကွ မှတ်တမ်းတင်နိုင်ရန် ။ (

သက်ကြီးဦးဆောင်သောအိမ် ၊ အမျိုးသမီးဦးဆောင်နေသောနေအိမ် ၊ မသန်စွမ်းရှိသောအိမ် စသည်ဖြင့်)

၂. ကျေးရွာ၏ လမ်းတံတား၊ အဆောက်အဦး၊ သောက်သုံးရေရရှိနိုင်မှုအနေအထားများ ။

၃. ကျေးရွာ၏စိုက်ပျိုးမြေနှင့် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု၊ သစ်တောနှင့် သဘာဝအရင်းအမြစ်များ

ရရှိမှုနှင့် အသုံးပြုနိုင်မှု ။

၄. ကျေးရွာ၏တည်နေရာနှင့် ပညာရေး၊ ကျန်းမာရေး၊ လူမှုရေး၊ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ ဆက်စပ်လုပ်ကိုင်မှုများ၊ လူမှု/စီးပွားအခြေအနေ။

၅. ကျေးရွာ၏ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်နိုင်ဖွယ်ရှိသော နေရာများအားသတ်မှတ် ဖော်ထုတ်နိုင်ရန်နှင့် ကြိုတင်ကာကွယ်ခြင်းနှင့် ပြင်ဆင်ခြင်းများပြုလုပ်နိုင်ရန်။

၆.လူမျိုးကိုးကွယ်သည့် ဘာသာတို့ကိုသိရှိရန်။

၇.မည်သည်တို့သည်လူနည်းစုဖြစ်သည်အစရှိသဖြင့်။

၈.လူနေမှုအနေအထားများကိုသိရှိနိုင်ရန်။

၉.ဝင်ငွေရလုပ်ငန်းများအလွယ်တကူသိရှိရန်။

၁၀.ကျေးရာလူထုရှာဖွေ၍စားသောက်ရလွယ်သောအခြေအနေ။

၁၁.ကျေးရွာအတွင်းရှိလုပ်သားအခြေအနေကိုသိရှိနိုင်ခြင်း။

ကမ္ဘာ့ဥပဒေရေးရာ:

မကုန်းတိုင်ဆိပ်

[illegible]

ရာသီခွင်ပြဇယားရေးဆွဲရခြင်းရည်ရွယ်ချက်

၁.ကျေးရွာအလိုက်စိုက်ပျိုးရေး၊မွေးမြူရေးဆိုင်ရာနှင့်

ပိုးမွှားရောဂါများကျရောက်မှု၊အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများ ရရှိနေမှုကိုသိရှိနိုင်ရန် ။

၂. ကျေးရွာ၏ကျန်းမာရေး၊ ပညာရေး၊ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်တတ်သောလများ (မိုးကြီး၊မိုးခေါင်၊ ရေရှား၊ မီးဘေး၊ စသည့်ဖြင့်) သိရှိနိုင်ကြရန်နှင့် ကြိုတင်ပြင်ဆင်ကာကွယ်ကြရန်။

၃. လူမှုရေးနှင့်ဘာသာရေးပွဲတော်များ ကျင်းပနိုင်မှုအခြေအနေများကို မှတ်တမ်းတင်ပြီး ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုဓလေ့ထုံးတမ်းများ မပျောက်ပျက်စေရန် ထိန်းသိမ်းနိုင်ရေး။

၄. လအလိုက် ဝင်ငွေထွက်ငွေကို လုပ်ငန်းအမျိုးအစားအလိုက် တွက်ချက်သိရှိပြီး ထွက်ငွေနှင့်ဝင်ငွေမမျှတမှုကို နည်းလမ်းရှာပြီး ဖြေရှင်းနိုင်ရန်။

၅.အခြားအရပ်ဒေသများသို့ သွားရောက်ရှာဖွေစားသောက်ရသောကာလများကိုသိရှိရန်။

၆.လုပ်ငန်းခွင်အလိုက်ဆောင်ရွက်ရသောလုပ်ငန်းများကိုစီမံရလွယ်ကူစေရန်။

၇.ပိုမို၍ဝင်ငွေရသောကာလများကိုအလွယ်တကူသိရှိနိုင်စေရန်။

၈.ဒေသအလိုက်၊ရွာအလိုက်ကွာခြားချက်များကိုသိရှိစေရန်။

၉.ရာသီအလိုက်စိုက်ရသောသီးနှံများကိုသိရှိရန်။

၁၀.ရာသီအလိုက်ဝင်ငွေရနိုင်သောအခြေအနေ။

၁၁.လမ်းပမ်းဆက်သွယ်မှုအခြေအနေ။

၁၂.ရောဂါကျရောက်တတ်သောအခြေအနေ။

ကျေးရွာ ရာသီခွင်ပြ ပြက္ခဒိန်အပေါ် သုံးသပ်ချက်

တန်ခူးလမှာ နေသာပြီး ဝင်ငွေများမရှိပါ။ ကျန်းမာရေးကတော့ မျက်စိနာရောဂါဖြစ်တတ်ပါသည်။

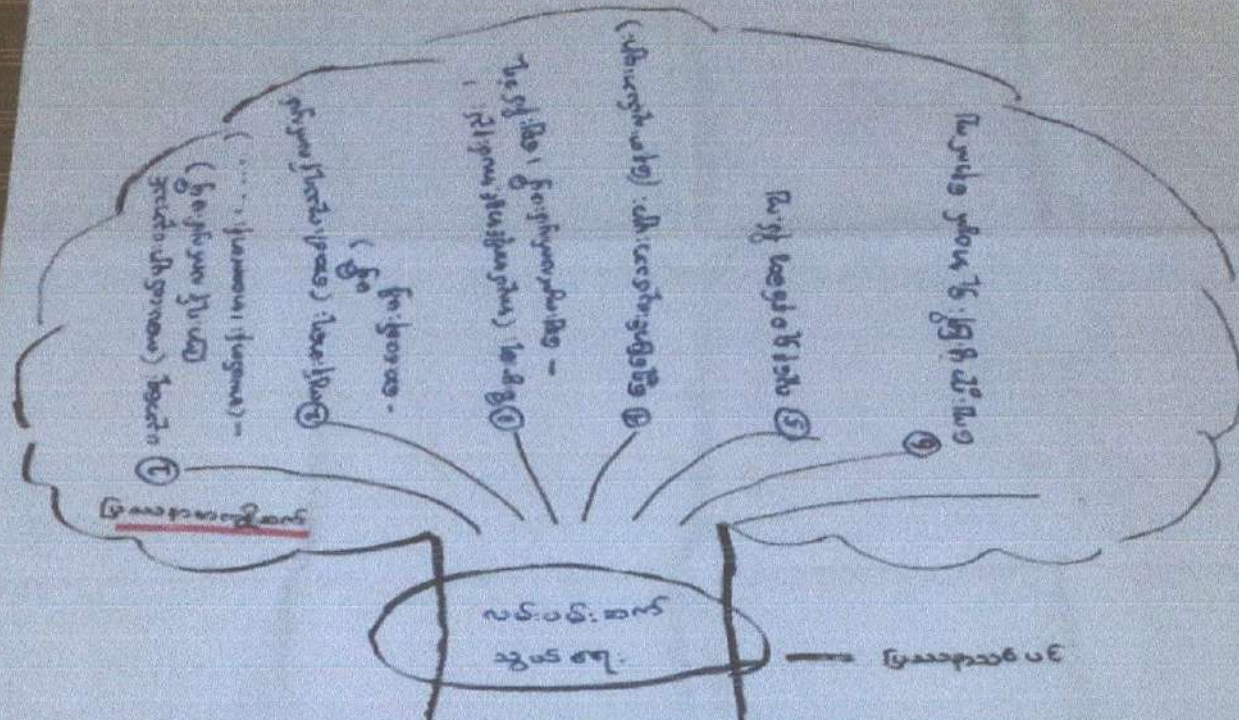
တန်ခူးလမှာ တန်ခူးပွဲတော်ကျင်းပပါသည်။ ကဆုန်လမှာ ဝင်ငွေမရှိသည့်အပြင် တုတ်ကွေးရောဂါလည်းဖြစ်ပွားတတ်ပါသည်။ နယုန်လမှာ မိုးရွာသဖြင့် စပါးများစိုက်ပျိုးနိုင်ပြီး ဝင်ငွေအရ ယောက်ျားလေးများက ၄၀၀၀ကျပ် မိန်းကလေးများက ၃၀၀၀ကျပ်ရရှိပါသည်။ ဝါဆိုလတွင်လည်း မိုးရွာသဖြင့်စပါးများစိုက်ပျိုးနိုင်ပါသည်။

ဝါခေါင်လတွင်လည်းမိုးရွာပြီးဝမ်းရောဂါလည်းဖြစ်ပွားတတ်ပါသည်။ တော်သလင်းလတွင် မိုးရွာသော်လည်း စိုက်ပျိုးခြင်းမရှိပါ။ သီတင်းကျွတ်လတွင် နေသာပြီး မတ်ပဲများစိုက်ပျိုးကြပါသည်။ တန်ဆောင်မုန်းလတွင် မြေပဲများ စိုက်ပျိုးကြပြီးနတ်တော်လတွင်စပါးရိတ်သိမ်းကြပါသည်။ထိုလတွင်ပင်တုတ်ကွေးရောဂါဖြစ်ပွားတတ်ပါသည်။ ပြာသိုလတွင် နေသာပြီး စပါးများရိတ်သိမ်းခြင်းပြုလုပ်ကြပါသည်။

ပြာသိုလဆန်းတစ်ရက်နေ့တွင် ကရင်နှစ်သစ်ကူးပွဲတော် ကျင်းပပြုလုပ်ပါသည်။ တပို့တွဲ တပေါင်းတွင် စိုက်ပျိုးရေးမရှိသောကြောင့် ဝင်ငွေနည်းပါးပြီး ရွာသူရွာသားများမှာ ကြုံရာကျပန်းလုပ်ကိုင်စားသောက်ကြရပါသည်။

- ① စဉ်းလှုပ်ညှစ် ခုခံတာ ဖြစ်တာနဲ့ပဲ
- ② လုပ်ငန်းမရှိ (ဝန်ထမ်းမရှိ)
- ③ ခွဲစားခွင့် မရှိတာနဲ့ပဲ
- ④ စိတ်ပိုင်း ခွဲခြားမှု ဖြစ်
- ⑤ ချိတ်ဆက် ဆောင်ရွက်မှု အားနည်း (လူမှုရေးဆိုင်ရာ၊ နည်းဥပဒေ)
- ⑥ ကျော့ကွေးမှု၊ လုပ်ငန်း အတွက် အချိန်မလေးစားခြင်း

ကျောင်းတိုင်ဆိုင်



ပြဿနာများပင်

ပြဿနာသစ်ပင်အပေါ်သုံးသပ်ချက်

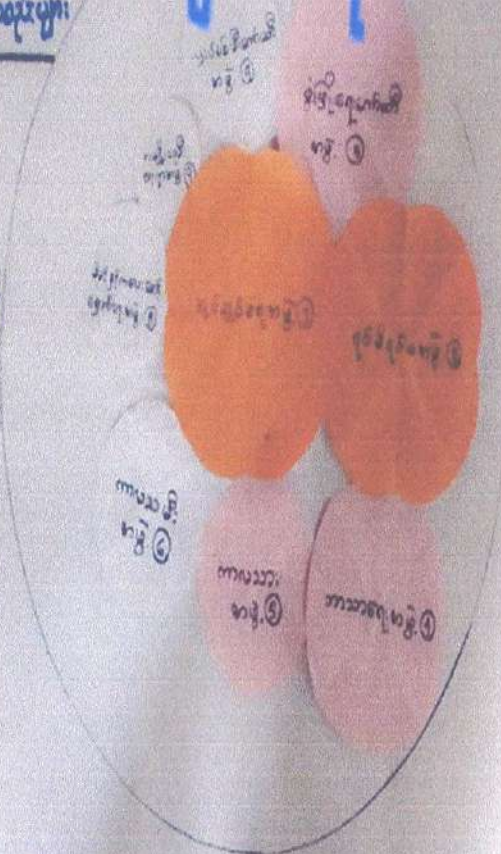
အဓိကခက်ခဲသောအရာမှာ ရွာလမ်းမပျက်စီးနေခြင်းဖြစ်ပါသည်။ထိုသို့ ပျက်စီးသောကြောင့် လူမှုရေး ကျန်းမာရေး ပညာရေး စီးပွားရေး အဖက်ဖက်တို့ သွားလာရာတွင်အခက်အခဲ အဟန့်အတားတစ်ခုဖြစ်နေပါသည်။ ကျေးရွာ၏ထုတ်ကုန်နှင့် သွင်းကုန်များ သယ်ယူပို့ဆောင်ရာတွင် ရွာတွင်းလမ်းမကောင်းသောကြောင့် အခက်အခဲဖြစ်နေရပါသည်။ ရွာတွင်းလမ်းကောင်းမွန်ပါက အဖက်ဖက်မှ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရန် အထောက်အကူပြုနိုင်ပါသည်။

ထို့ကြောင့် အဓိကပြဿနာ အရင်းအမြစ်ဖြစ်သည့် ပျက်စီးနေသောရွာတွင်းလမ်းအား ပြုပြင်ရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့ကြပါသည်။ကျေးရွာလူထုတို့၏မိမိတို့အခက်အခဲများကိုစဉ်းစားဖော်ထုတ်ခြင်းအားဖြင့် လူထုစိတ်ဝင်စားသောလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရခြင်းဖြင့် ရပ်ရွာလူထုတို့၏လိုအပ်သောအဓိကပြဿနာကိုဖြေရှင်းနိုင်မည်ဖြစ်သည်။အဘယ်ကြောင့်ဆိုသော်ပြဿနာဖြစ်ရခြင်းကိုသိရှိနိုင်ပြီးမိမိတို့ကြုံတွေ့ခဲ့သောဖြစ်စဉ်များကိုပြန်လည်မှတ်စစ်ပြီးအားနည်းချက်အားသာချက်များကိုပြန်လည်သုံးသပ်နိုင်မည်ဖြစ်သည်။အဘယ်ကြောင့်ဆိုသော်ဖြစ်ရသည်ကိုစဉ်းစားမိကာဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည် လုပ်ငန်းစဉ်တလျှောက်အောင်မြင်အောင်ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်သည်။လုပ်ငန်းစဉ်၏အကျိုးသက်ရောက်မှုကိုသိရှိပြီးဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည်၊အခြေအနေအရပ်ရပ်ကိုသဘောပေါက်လာစေရန်နှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များကိုပိုမိုတန်ဖိုးထားတတ်စေရန်နှင့်သို့မှသာလူတိုင်းပါဝင်ဆောင်ရွက်သောလုပ်ငန်းစဉ်တစ်ခုဖြစ်ပြီးရေရှည်တည်တံ့နိုင်မည်ဖြစ်သည်။ထိုသို့ ဆွေးနွေးခြင်းအားဖြင့် အရင်းအမြစ်ပေါ်အခြေခံပြီးလုပ်ငန်းစဉ်များကိုဆက်လက်ဆောင်ရွက်သွားရန်ရည်ရွယ်လျက်ရှိသည်။

၆. ကျေးဇူးတောင်းပန်မှု (၆ နည်းမျိုး) (၆ နည်းမျိုး)
 ၆. ကျေးဇူးတောင်းပန်မှု

၆. ကျေးဇူးတောင်းပန်မှု

၁. ကျေးဇူးတောင်းပန်မှု
၂. ကျေးဇူးတောင်းပန်မှု
၃. ကျေးဇူးတောင်းပန်မှု
၄. ကျေးဇူးတောင်းပန်မှု
၅. ကျေးဇူးတောင်းပန်မှု
၆. ကျေးဇူးတောင်းပန်မှု
၇. ကျေးဇူးတောင်းပန်မှု
၈. ကျေးဇူးတောင်းပန်မှု
၉. ကျေးဇူးတောင်းပန်မှု



အဖွဲ့အစည်းချိတ်ဆက်ပြုပြင်အပေါ် သုံးသပ်ချက်

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့မှကျေးရွာအေးချမ်းသာယာရေးနှင့်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကိုဆောင်ရွက်နေပါသည်။ ဂေါပကအဖွဲ့များမှလည်း ရှေးဟောင်းစေတီပုထိုးများကို ပြုပြင်ခြင်း၊ ဟောင်းနွမ်းနေသည့် တန်ဆောင်းများကို အသစ်ပြန်လည်ပြုပြင်တည်ဆောက်ခြင်း၊ ဘုန်းကြီးကျောင်းဝင်း မှန်ဦးနှင့် နတ်လမ်း၊ တိုက်ကျောင်းအသစ်တို့ကို တည်ဆောက်ခဲ့ပါသည်။ ဓမ္မာရုံအသစ်ကိုလည်း တည်ဆောက်ခဲ့ပါသည်။ နှစ်စဉ်ယနေ့ထိ ၁၇ကြိမ်တိုင်တိုင် မိုးကုပ်ဝိပဿနာတရားစခန်းကိုလည်း ဖွင့်လှစ်ခဲ့ပါသည်။

ကျေးရွာတွင်းရှိလူငယ်အဖွဲ့များမှလည်း ရွာ၏ဘာသာရေး သာသနာရေး လုပ်ငန်းများတွင် တစ်နေ့နက် ပါဝင်လုပ်ဆောင်ကြပါသည်။ နာရေးအသင်းမှလည်း ရွာသူရွာသားများ စုပေါင်းပြီး ငွေများစုဆောင်းထားကာ နာရေးပေါ်ပေါက်လာလျှင် ထိုငွေကြေးဖြင့် ကူညီပေးပါသည်။ ကျောင်းကော်မတီဝင်များမှလည်း ကလေးများ စာမဖတ်သူအလွန်များသည့်အတွက် မိဘများနှင့် ဆရာဆရာမတို့ပူးပေါင်းကာ ကလေးများပညာရေးကောင်းမွန်ရန် ကြိုပမ်းဆောင်ရွက်နေပါသည်။ လမ်းကော်မတီများမှလည်း မိုးဦးကာလတွင် လမ်းများပျက်စီးသဖြင့် ရွာသားများနှင့်စုပေါင်းကာ လမ်းများကောင်းမွန်အောင် ပြုပြင်ဆောင်ရွက်နေပါသည်။ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်းအဖွဲ့ကို ၂၀၁၅ ခုနှစ်တွင် ဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။ ထို့နောက် ကျေးရွာမီးတိုးချဲ့ရေး ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၆ ခုနှစ်တွင် ရွာတွင်းလမ်းပြုပြင်ခြင်းကို လုပ်ဆောင်ကြပါသည်။

ရွာသူရွာသားများမှလည်း မိမိတို့၏ကျရာတာဝန်များကို ကျေပွန်အောင် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်နေကြပါသည်။

ကျေးရွာနှင့် အဖွဲ့အစည်းများဆက်စပ်မှုပြစက်ဝိုင်းပုံရေးဆွဲခြင်း ရည်ရွယ်ချက်

၁. ကျေးရွာတွင်းရှိ သာရေးနာရေးအဖွဲ့များ လူမှုရေးအဖွဲ့များ၊ အုပ်ချုပ်ရေးနှင့် အခြားအဖွဲ့များ၏ဆက်စပ်လုပ်ကိုင်နေမှုကို သိသာထင်ရှားစေပြီး ရွာသူရွာသားများ ကိုယ်တိုင် တစ်ဖွဲ့စီ၏ အရေးပါမှုအလိုက် အဝိုင်းအကြီးအသေးများသတ်မှတ်ပေးကြသည်။

ဝန်ဆောင်မှုနှင့် အခွင့်အလမ်းများ မြေပုံရေးဆွဲခြင်းရည်ရွယ်ချက်

၁. ကျေးရွာသူကျေးရွာသားများအနေနှင့် အစိုးရဌာနနှင့် ပုဂ္ဂလိကဌာနများ၏ ဝန်ဆောင်မှုနှင့် အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းရရှိမှုတို့ကို သတ်မှတ်ဖော်ထုတ်ပြီး မည်သို့ မည်ပုံရရှိနေသည်ကို သိရှိကာ အချိန်နှင့်သွားလာရေးအတွက် မည်သို့စီမံခန့်ခွဲလုပ်ကိုင်နေကြသည်သည်တို့ကိုသတ်မှတ်ဖော်ထုတ်ခြင်းဖြစ်သည်။

၂. ထို့နောက်၎င်းဝန်ဆောင်မှုနှင့်အခွင့်အလမ်းများအား မိမိတို့ကျေးရွာနှင့် အနီးဆုံးနေရာတွင်ရှိနေရန် အားထုတ်လုပ်ဆောင်ရွက်ပြုနိုင်ရန်။

၃. အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းနှင့်စီးပွားရေးလုပ်ငန်းအခွင့်အလမ်းများကို ရွာသူရွာသားများ ကိုယ်တိုင်ဆွေးနွေးမိကြပြီးဈေးကွက်အားနည်း/အားသာချက်များကိုသိရှိမှတ်သားနိုင်ကြရန်။

ကျား မ နှိုင်းယှဉ်ပြသော
အလုပ်ခွင်အဖွဲ့အစည်း

ကျောင်းဆိုင်ဆိုင်ကျေးရွာ

၆ ပုံရိပ် ၇ ဇာ
အထွက်ဆုဖြတ်ချက်
ချင်ဖို့

၁ နိုင်ငံဆောင်ရွက်အခြေအနေ

၇ ပညာရေး
တတ်မြောက်
မှု

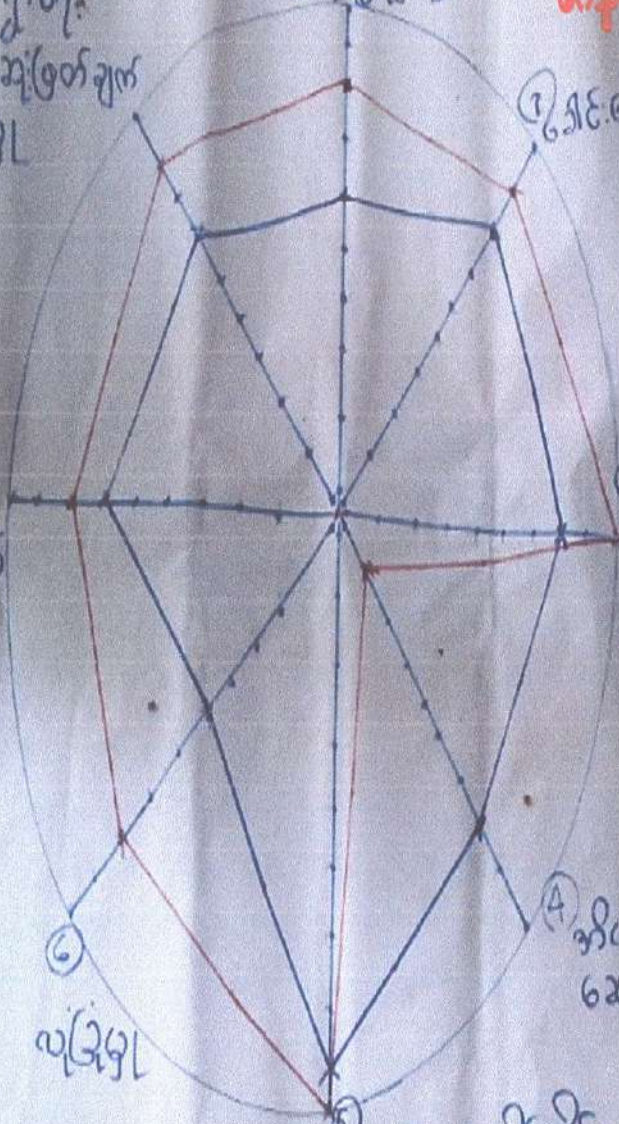
၃ ဝင်ရောက်ဖွဲ့နိုင်မှု

၄ အိမ်မှုကျင့်စဉ်အား
ဆောင်ရွက်မှု

၆ လုပ်ငန်း

၅ ဝင်ရောက်ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှု

ကျား -
မ



ကျား ၊ မ လူမှုရေးရာသုံးသပ်ချက်

၁။ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်း

အခြားဝင်ငွေရရှိသောအခွင့်အလမ်းနည်းပါးသည်။အမျိုးသားများသည်အမျိုးသမီးများထက်အခွင့်အလမ်းပိုရှိနေသည်။

၂။ ခေါင်းဆောင်မှုအခြေအနေ

အမျိုးသားများသည်အမျိုးသမီးများထက်ခေါင်းဆောင်မှုပိုင်းတွေမှာပိုမိုပါဝင်လာကြသည်။အမျိုးသမီးများသည်ခေါင်းဆောင်မှုအပိုင်းတွင်မိမိတို့အလုပ်မဟုတ်ဟုရှေးအယူအဆများရှိကြသည်။

၃။ ဝင်ငွေရရှိမှု

ကျေးလက်တောရွာဖြစ်သည်အတွက်ဝင်ငွေရှာဖွေနိုင်မှုနည်းပါးပြီးမိမိတို့ကိုယ်ပိုင်လယ်ယာလုပ်ငန်းကိုသာလုပ်ကိုင်ကြသည်။

၄။ အိမ်မှုကိစ္စဆောင်ရွက်မှု

အိမ်မှုကိစ္စသည်အမျိုးသမီးများမှအိမ်မှာနေ၍အိမ်မှုကိစ္စကိုအပြည့်အဝလုပ်နိုင်ပြီးအမျိုးသားမှလည်းတဖက်တလမ်းမှကူညီပံ့ပိုးပေးကြသည်။

၅။ ပစ္စည်းဥစ္စာပိုင်ဆိုင်မှု

အမျိုးသားများသည်အမျိုးသမီးများထက်စာလျှင်အနည်းငယ်ပိုမိုပိုင်ဆိုင်ပြီးအမျိုးသားများသည်ရှာဖွေလုပ်ကိုင်ရသည်အတွက်ပိုင်ဆိုင်မှုပိုမိုရှိသည်။

၆။ လုံခြုံမှု

ရွာလေ့အရအမျိုးသားများသည်အမျိုးသမီးများထက်စာလျှင်လွတ်လပ်စွာသွားလာနိုင်ကြသည်။အမျိုးသမီးများသည်သဘာဝတရားအရမိသားစုမှစိုးရိမ်မှုများရှိသည်။

၇။ ပညာတတ်မြောက်မှု

မြို့နှင့်ဝေးသောကြောင့်ပညာတတ်မြောက်မှုအားနည်းသည်။အမျိုးသားများနှင့်အမျိုးသမီးသည်မိမိတို့တတ်စွမ်းသောစက်မှုလက်မှုအတတ်ပညာသာရှိသည်။

၈။ ရပ်ရေးရွာရေးတွင်ဆုံးဖြတ်ချက်ချနိုင်မှု

ကျေးရွာရှိအကြောင်းကိစ္စများတွင်ဆွေးနွေးတိုင်ပင်ကြသည်အလေ့အထရှိကြပြီးအမျိုးသမီးများမှာပါဝင်ဆွေးနွေးမှုအားနည်းနေပါသည်။

၉။အရင်းအမြစ်ပေါ်လက်လမ်းမှီသုံးစွဲနိုင်မှု

အမျိုးသားများသည်ဦးဆောင်လုပ်ကိုင်နေကြပါသည်။ဥပမာ ..လယ်လုပ်ငန်း၊ငါးဖမ်းလုပ်ငန်းစသည်တို့တွင်ဦးဆောင်ပြီး

အမျိုးသမီးများမှာအနည်းငယ်သာရှိပါသည်။

၁၀။ပူးပေါင်းပါဝင်မှု

ဘာသာရေး၊လူမှုရေးစသည်တို့တွင်အမျိုးသမီးနှင့်အမျိုးသားများသည်တန်းတူဆောင်ရွက်လျက်ရှိသည်။

ခြုံငုံသုံးသပ်ချက်

အမျိုးသမီးများသည်၎င်းအချက်များကိုကြည့်ခြင်းဖြင့်အမျိုးသားများထက်စာလျှင်ပါဝင်ပတ်သတ်ရမည့်အခွင့်အလမ်းများပိုမို
ပေးရန်လိုအပ်ပါသည်။

ပင့်ကူအိမ်မြေပုံ အပေါ် သုံးသပ်ချက်

- * အိမ်မှုကိစ္စများဆိုလျှင် အမျိုးသားများမှာ (၄) မှတ်ရရှိပြီး အမျိုးသမီးများမှာ (၁၀)မှတ်ရရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့် အမျိုးသမီးများသည် အမျိုးသားများထက် အိမ်မှုကိစ္စများကို ပိုမိုလုပ်ဆောင်ကြသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။
- * ဝင်ငွေဆိုလျှင်အမျိုးသားများမှာ (၁၀)မှတ်ရရှိပြီး အမျိုးသမီးများမှာ (၃)မှတ်သာရရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့်အမျိုးသမီးများမှာ အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းနည်းပါးသည်ကိုတွေ့ရှိရပါသည်။
- * ပညာရေးတွင် အမျိုးသားများမှာ (၁၀)မှတ်ရရှိပြီး အမျိုးသမီးများမှာ (၅)မှတ်ရရှိပါသည်။ထို့ကြောင့် ပညာသင်ယူရေးတွင် အမျိုးသားသည် ပိုမိုသင်ကြားနိုင်ခွင့်ရရှိနေကြပြီး အမျိုးသမီးများသည် အိမ်မှုကိစ္စများကြောင့် ပညာသင်ယူရာတွင် မှောင့်နှေးကြသည်ကိုတွေ့ရှိရပါသည်။
- * အလုပ်အကိုင်တွင်လည်း အမျိုးသားများမှာ (၁၀)မှတ်ရရှိပြီး အမျိုးသမီးများသည်လည်း (၁၀)မှတ်ရရှိသောကြောင့် အလုပ်အကိုင်တွင် အမျိုးသား အမျိုးသမီး တန်းတူလုပ်ကိုင်ခွင့် ရရှိသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။
- * ရပ်ရွာလူထုဦးဆောင်မှုတွင်အမျိုးသားများမှာ (၁၀) မှတ်ရရှိ ပြီး အမျိုးသမီးများမှာ (၄)မှတ်ရရှိပါသည်။ထိုအချင်းအရာကိုကြည့်ခြင်းအားဖြင့် ရပ်ရွာကိစ္စဦးဆောင်ရာတွင် အမျိုးသားများက ပိုမိုနေရာရရှိပြီး လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်နေကြသည်ကို တွေ့ရှိရသည်။
- * ပစ္စည်းပိုင်ဆိုင်မှုတွင် အမျိုးသားများမှာ (၁၀)မှတ်ရရှိပြီး အမျိုးသမီးများမှာ (၅)မှတ်ရရှိပါသည်။ထို့ကြောင့် အမျိုးသားများသည် ပိုင်ဆိုင်မှုပိုများပြီး အမျိုးသမီးများသည် ပိုင်ဆိုင်မှုနည်းပါးသည်ကိုတွေ့ရှိရပါသည်။

ကျေးရွာသမိုင်းကြောင်း

... စဉ်	အကြောင်းအရာ	ခုနှစ်	တုံ့ပြန်မှု	ပျက်ဆီးမှု	မှတ်ချက်
1	ရေကြီး	၁၃၃၆	ကိုယ်ထူကိုယ်ထ	လယ်ယာမြေ အိမ်	တရိစ္ဆာန်
2	ရေကြီး	၁၃၆၆	ကိုယ်ထူကိုယ်ထ	လယ်ယာမြေ အိမ်	တရိစ္ဆာန်
3	မုန်တိုင်း(နာဂစ်)	၁၃၇၀	ကိုယ်ထူကိုယ်ထ	လယ်ယာမြေ အိမ်	တရိစ္ဆာန်
4	ရေကြီး	၁၃၇၇	ကိုယ်ထူကိုယ်ထ	လယ်ယာမြေ အိမ်	တရိစ္ဆာန်

ပိုင်ဆိုင်မှုအခြေအနေပြဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	အညွှန်း	ရာခိုင်နှုန်း	မှတ်ချက်
၁.	မြေလည်သောအုပ်စု	တိုက်အိမ်၊အိမ်၊ဈေးဆိုင်၊ကား၊ လယ်ယာမြေ၊ခြံ၊ထော်လာ၊ ငါးကန်၊ဆိုင်ကယ်၊ခြံ၊	၁၂	
၂.	အနည်းငယ်မြေလည်သော အုပ်စု	အိမ်၊ဈေးဆိုင်၊ဆိုင်ကယ်၊ခြံ၊ အရောင်းအဝယ်၊စက်ဘီး၊ အိမ်ဆိုင်၊လှေ၊ပိုက်၊ကွန်၊တံငါသည်၊	၂၀	
၃.	မြေလည်သောအုပ်စု	ငါးအိမ်၊ခနီအိမ်၊တံ၊လှေ၊စက်ဘီး၊ ပိုက်၊ကွန်၊လှေ၊နေ့စားလုပ်သား၊	၂၉	
၄.	မြေလည်သောအုပ်စု(၂)	ကံအိမ်၊နေ့စားလုပ်သား၊ငါးဖမ်းကိရိယာ၊	၁၅	

ထူးခြားဖြစ်စဉ်ပြဇယားရည်ရွယ်ချက်

၁. ထူးခြားစွာဖြင့် မိမိရပ်ရွာသူ/သားများကို အခက်အခဲအကြပ်အတည်းတွေ့စေခဲ့သော ရနှစ်များကို သက်ကြီးစကားသက်ငယ်ကြားဖြင့် ဖော်ထုတ်မှတ်တမ်းတင်ခြင်းဖြင့် မျိုးဆက်နှစ်ဆက်သုံးဆက်အလွန်ကာလနှင့် ယခုကာလအထိ အခက်အခဲအကြမ်းအတည်းများကို သိရှိလာပြီး နောင်အခါတွင် ၎င်းအခက်အခဲမျိုးဖြစ်ပေါ်နိုင်ခြေကို သတိရှိသွားပြီး ကြိုတင်ပြင်ဆင် ကာကွယ်မှုလုပ်ဆောင်နိုင်စေရန်။

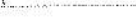
၂. အထူးအားဖြင့် လူအများစုအား အတိဒုက္ခရောက်စေခဲ့သော ကြီးမားသည့် သဘာဝ ဘေးအန္တရာယ်ထိခိုက်ခဲ့မှုများနှင့် လူတို့ကဖန်တီးခဲ့သောဘေးအန္တရာယ်များကြောင့် ရပ်ရွာသူ/သားများအခက်အခဲအကြပ်အတည်းဖြစ်ပေါ်ခဲ့မှုများကိုသင်ခန်းစာရယူနိုင်ရန် နှင့်ကြိုတင်ကာကွယ်မှုများ ပြုလုပ်ရန်အသိများရရှိစေရန်။

၃. အပြောင်းအလဲဖြစ်ပေါ်တိုးတက်မှုသည် “အကောင်း” “အဆိုး” ဒွန်တွဲနေနိုင်သည်ကို သင်ခန်းစာရရှိစေရန်။

၄. အပူပိုင်းဇုန်ဒေသသည် မိုးခေါင်ခြင်း သီးနှံများပျက်စီးဆုံးရှုံးမှု၊ သောက်ရေနှင့် စိုက်ပျိုးရေးအခက်အခဲဖြစ်ရခြင်းနှင့်စားနပ်ရိက္ခာအခက်အခဲဖြစ်ရခြင်းကြောင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုကို နှောင့်နှေးစေသောအချက်သည်သာမာန်ဖြစ်ရိုးဖြစ်စဉ်ဟုအမြင်ရှိနေသောမျိုးဆက်သစ်အသက်အရွယ်ငယ်ရွယ်သူများကထင်မှတ်နေမှုကိုယခင်ကာလည်းကြုံဖူးသည်ဟူသောထင်ရှားသောသတိပေး

မှုကြောင့်ကြိုတင်ပြင်ဆင် ကာကွယ်ခြင်းနည်းလမ်းများကို ရှာဖွေပြီး ရပ်ရွာ၏မိုးခေါင်မှု၊ ရေကြီးမှု၊ သီးနှံဖျက်ပိုးဒဏ်၊ မြေဆီလွှာပျက်စီးမှု၊ လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးမကောင်းမှု၊ ပညာရေးနှောင့်နှေးမှု၊ သတင်းဆက်သွယ်ရေးအခက်အခဲစသည့်တို့သည်ဆင့်ကဲဖြစ်စဉ်များအဖြစ်ရပ်ရွာလူထုအား ပိုမိုဆင်းရဲမှုအခက်အခဲကို ဖြစ်ပေါ်စေနေသည့်ကို ထင်ရှားသိစေရန်။

ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအမည်	ဒေါ်အေးအေး	ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ဖုန်းနံပါတ်	လူထုစည်းရုံးရေးမှူး၏အမည်
		၀၉-၁၅၂၄၂၆၆၆	Khinlong Min
ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	ချင်းပြည်နယ်	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု
	ကျောက်တောမြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာအုပ်စု

လှူဒါန်းသူ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ	အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်
လှူဒါန်းသူ (၁) 	၆၇	ဘာသာ(၁) 	၆၇
လှူဒါန်းသူ (၂) _____		ဘာသာ(၂) _____	
လှူဒါန်းသူရော _____		ဘာသာရော _____	

(ခ)လက်လှမ်းမီအသုံးပြုနိုင်သည့်အခမဲ့သတင်းအချက်အလက်များ

(ဂ)ကျွမ်းကျင်သူများမှတ်တမ်း ၊ ကျေးရွာတွင်နေထိုင်သော သို့မဟုတ် တခြားရွာမှလာရောက်သောကျွမ်းကျင်သူများ

(၁)စာသင်ကျောင်း			(၂)ကျန်းမာရေး			(၃)လက်မှု ပညာရှင်		
	ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြားရွာမှ လာသူ		ရွာတွင်နေ ထိုင်သူ	အခြား ရွာမှ လာသူ		ရွာတွင် နေထိုင်သူ	အခြား ပုဂ္ဂိုလ်
မူလတန်းပြဆရာ၊ဆရာမ	☑	☐	ဆရာဝန်	☐	☐	လက်သမား	☐	
အထက်တန်းပြဆရာ	☑	☐	လက်ထောက်	☐	☐	ပန်းရံ	☐	

ဆရာမ			ကျန်းမာရေးများ					
အလတ်တန်းပြဆရာမ	☒	☒	အမျိုးသမီးကျန်းမာရေးဆရာမ	☒	☒	လျှပ်စစ်ဆိုင်ရာ	☒	☒
မူကြိုဆရာမ/ဆရာမ	☒	☒	အရံသားများ	☒	☒	ရေတံဆွယ်သူ	☒	☒
အခြား	☒	☒	ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးလုပ်သား (၁)/(၂)	☒	☒	စက်ပြင်ဆရာ	☒	☒
မှတ်ချက်	-		မှတ်ချက်	-		မှတ်ချက်	-	

(ဃ) ကျေးရွာသို့ ရောက်ရှိနိုင်သည့်လမ်းအခြေအနေ / ကျေးရွာတစ်ရွာသည် ၎င်း၏ကျေးရွာအုပ်စုနှင့် ဆက်သွယ်ထားသော လမ်းအခြေအနေ (အောက်ပါတို့ကိုပိုင်းပါ)

ကျောက်ကြမ်းလမ်း ကတ္တရာလမ်း ✓ ကွန်ကရစ်လမ်း ✓ မော်တော်ဆိုင်ကယ်လမ်း
 ကျောက်ခင်းလမ်း ✓ မြေသားလမ်း လူသွားလမ်း အခြား _____

(င) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှုစီမံချက်

(၁) လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင်ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးမှု စီမံချက်ရှိခဲ့ပါသလား? ပိုင်းပါ ရှိပါသည်/မရှိပါ/မသိပါ
 (၂) ရှိခဲ့ပါလျှင် ဤစီမံချက်ကို မည်သည့် ခုနှစ်တွင်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသနည်း? နှစ် _____/မသိပါ
 (၃) ဤစီမံချက်ကို မြို့နယ်မှအတည်ပြုခဲ့ပါသလား? ပြုခဲ့ပါသည်/မပြုခဲ့ပါ (မသိပါ)

(စ) ရေအကွာအဝေး

(၁) ဤကျေးရွာ၏ဝဟိုမှ၎င်းကျေးရွာအုပ်စု၏ဝဟိုအထိခရီးမိုင်မည်မျှကွာဝေးသနည်း? မိုင် ၆-၈/မသိပါ
 (၂) ဤကျေးရွာမှ ၎င်းကျေးရွာအုပ်စုဝဟိုအထိသွားလာရာတွင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်
 ခြောက်သွေ့/ရေသံတွင်ကြာချိန် ၄၀-၆၀ မိနစ်လောက်/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား _____ စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်
 မိုးရာသီတွင်ကြာချိန် _____ ထော်လာရုံ/မော်တော်ဆိုင်ကယ်/ခြေလျှင်/လား/မော်တော်ဘုတ်/
 အခြား _____ စသည်တို့ဖြင့်သွားလျှင်ကြာမြင့်သည့်အချိန်

(ဆ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာသဘာဝဘေးအန္တရာယ် -

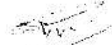
ဤကျေးရွာတွင်ရေကြီးခြင်းကဲ့သို့ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ဖူးခြင်းရှိပါသလား။
 ပါမရှိပါ ✓ ရှိပါသည် ရှိလျှင်ဖော်ပြပါ _____

(ဇ) ကျေးရွာတွင် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းများ

လူထုဝဟိုပြုစီမံကိန်းမစတင်မီ ဤကျေးရွာတွင် ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အစိုးရ(သို့)ရွာသားများကိုယ်တိုင်(သို့) စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများရှိပါသလား။

ကျေးရွာခေါင်းဆောင်

အမည် ဦးကျွန်းကျွန်းသို့

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၂၀၁၆ ခုနှစ်

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး

အမည် ဦးမင်း

လက်မှတ်  နေ့စွဲ ၂၀၁၆ ခုနှစ်

ပုံစံ ၁-၂ - စီမံကိန်းဝတ်ဝန်းအချိန်ဇယား (PC 2)

စိမ့်ဝင်စိုက်ဝင်စိုက်သောဆင်တစ်ခုစီ
ပြေးထွက်လာကြပြန်သည်။

1990

10-1-6

စတင်ပေးအားပေးမှုဝင်ခဲ့ပုံ၊ စတင်ပေး (၁) နှစ် (၁) စတင်ပေး (၂) စတင်ပေး (၃) စတင်ပေး (၄)

[illegible][illegible]

၂	ပျဉ်းမနပ်	ကမ	၇၇		
၃	ခေတ္တကျော်	ကမ	၇၇		
၄	၂၃၈၈၃၃	ကမ	၇၇		
၅	ခေတ္တကျော်	ကမ	၇၇		
၆					

ဥက္ကဋ္ဌ၊ ကျေးရွာပိမံကိန်းအထောက်အကူပြုကော်မီတီမှအတည်ပြုသည်။

အမည်- ဦးအောင်မြေသူနှင့် လက်မှတ်- ဦးကျော်စိုးစိုး ၂၀.၁.၂၀၁၆

ဒေါ်လှလှမော်

ဦးမောင်

အပိုင်း-၃ ၂၉၂၀၁၅
 ပုံစံ ၁-၃ ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်လုပ်ငန်းစဉ်များချုပ်ချယ်ခြင်းပုံစံ

ဒီဇိုင်းများ။ ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်များအတွက် အသုံးပြုသည့် အစည်းအဝေးတွင် ဤပုံစံအား လူထုထုတ်ဖော်ရေးများ / လက်ထောက်နည်းပညာများတို့၏ ခံနိုင်ရည်ရှိမှုနှင့် အသုံးပြုမှုကို တုံ့ပြန်အားပြုသည့် ပုံစံအား ပြင်ဆင်ခြင်းဖြင့် ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်များကို တက်ရောက်မှုရှိစေရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။ CF မှ အလုပ်ကိုင်များကို MIS သို့ ထည့်သွင်းရမည်။

ပုံစံ ၁-၃ ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်အသုံးပြုမှု ပုံစံ
 ပုံစံ ၁-၃ ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်အသုံးပြုမှု ပုံစံ
 ပုံစံ ၁-၃ ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်အသုံးပြုမှု ပုံစံ

အမည်	ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများ	အတိုင်းအတာ	ခန့်မှန်း ထိန်းချုပ်မှုအတွက် စံနစ်များ	အဆိုပြုချက်	ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်			စုစုပေါင်း
					စီမံကိန်းမှ ထည့်သွင်းမှု	ကျေးရွာမှ ထည့်သွင်းမှု	အခြားထည့်သွင်းမှု (ခေါ်ပြပါ)	
ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်	ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်	၈၆၆ x ၈၆၆	၁၆၆	ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်	၁၆၆	-	-	-
ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်	ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်	၈၆၆ x ၈၆၆	၁၆၆	ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်	၁၆၆	-	-	-
ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်	ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်	၈၆၆ x ၈၆၆	၁၆၆	ကျေးရွာအုပ်စုစံနစ်	၁၆၆	-	-	-

အမှတ်: ၃ ၉.၉.၂၀၁၅

အမှတ်: ၃ ၉.၉.၂၀၁၅
အမှတ်: ၃ ၉.၉.၂၀၁၅
အမှတ်: ၃ ၉.၉.၂၀၁၅

အမှတ်: ၃ ၉.၉.၂၀၁၅

အမှတ်: ၃ ၉.၉.၂၀၁၅

အမှတ်: ၃ ၉.၉.၂၀၁၅

အမှတ်: ၃ ၉.၉.၂၀၁၅

၂။ ကိန်းအရပ်အရပ်တွင် အသုံးပြုရန် ဂုဏ်သိမ်းရန် လိုအပ်သည့် အချက်များကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆက်လက်ရှာဖွေရန် လိုအပ်ပါသည်။

နိမိတ်သဘောတရား

October 24, 1909

2012016

[illegible]

3000000	1000000
---------	---------

100

[illegible]

[Faint vertical markings]

$\frac{d}{dt} \left(\frac{\partial L}{\partial \dot{x}} \right) = \frac{\partial L}{\partial x}$

[Faint handwritten notes and markings along the right margin.]

1000

✓

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

[illegible][illegible]

Handwritten notes and signatures are present along the right margin of the page.

21.000	✓	2.00
21.000	✓	2.00

✓

02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000 1001 1002 1003 1004 1005 1006 1007 1008 1009 1010 1011 1012 1013 1014 1015 1016 1017 1018 1019 1020 1021 1022 1023 1024 1025 1026 1027 1028 1029 1030 1031 1032 1033 1034 1035 1036 1037 1038

30000
30000

ဒီမိုကရေစီနဲ့ပွင့်လင်းမြင်သာရေးအတွက် အမျိုးသားအစည်းသစ် အစည်းအရုံးကို တည်ထောင်ဖို့ ကိုယ်တိုင် အစီအစဉ်ချမှတ်နေကြပါတယ်။

အသံစကားကို ခြေရန်လျှောက်၊ အမျိုးသမီး၊ အိမ်ထောင်စု တစ်ခုကို ကိုယ်စားပြုသူနှင့်သူမဆုံ အမှတ်ခြပ်ပါ။

ပုံစံ - ၀-၁၂ - အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူများ (Form C 12)

[illegible]

အမှတ်	အမည်	ကျား (✓)	မ (✓)	အိမ်ထောင် စု (✓)	လူမျိုး	လက်မှတ်
၁၀၄	အောင်	✓			ဗမာ	စာရင်း
၁၀၅	အောင်		✓			စာရင်း
၁၀၆	အောင်	✓				စာရင်း
၁၀၇	အောင်	✓				စာရင်း
၁၀၈	အောင်	✓				စာရင်း
၁၀၉	အောင်	✓				စာရင်း
၁၁၀	အောင်	✓				စာရင်း
၁၁၁	အောင်	✓				စာရင်း
၁၁၂	အောင်	✓				စာရင်း
၁၁၃	အောင်	✓				စာရင်း
၁၁၄	အောင်	✓				စာရင်း
၁၁၅	အောင်	✓				စာရင်း
၁၁၆	အောင်	✓				စာရင်း
၁၁၇	အောင်	✓				စာရင်း
၁၁၈	အောင်	✓				စာရင်း
၁၁၉	အောင်	✓				စာရင်း
၁၂၀	အောင်	✓				စာရင်း

[illegible]

အမည်အစေးပုဂ္ဂိုလ်တစ်

အမျိုးမျိုးပုံစံ စာအုပ် ကျေးဇူး ကျေးဇူးအောင်မြင်စွာ
ရက်စွဲ ၂၀၁၄ ခုနှစ် နေရာ ကျေးဇူးအောင်မြင်စွာ
ရက်စွဲ ၁၄:၀၀ အချိန် ၄:၀၀ မှစ၍

အမည်အစေး အမည် ကျေးဇူးအောင်မြင်စွာ

(ကျေးဇူးတင်တင်ပို့ပေးခြင်းအမည်အစေး၊ ဒုတိယဥပဒေရေးရာ အမည်အစေးအမည်ဖြင့်)

အမည်အစေးတွင် ဆွေးနွေးသည့် အကြောင်းအရာများ

(ဆွေးနွေးမှု မှတ်တမ်းအရ၊ အမည်အစေးတွင် တင်ပြသောအကြောင်းအရာများကိုအကျဉ်းဖော်ပြရမည်၊ အမည်အစေးကိုလိုက်၍ ကွဲပြား နိုင်သည်။)

- ၁။ ကျေးဇူးအောင်မြင်စွာ
- ၂။ ကျေးဇူးအောင်မြင်စွာ
- ၃။ ကျေးဇူးအောင်မြင်စွာ
- ၄။ ကျေးဇူးအောင်မြင်စွာ
- ၅။ ကျေးဇူးအောင်မြင်စွာ
- ၆။ ကျေးဇူးအောင်မြင်စွာ
- ၇။ ကျေးဇူးအောင်မြင်စွာ
- ၈။ ကျေးဇူးအောင်မြင်စွာ
- ၉။ ကျေးဇူးအောင်မြင်စွာ
- ၁၀။ ကျေးဇူးအောင်မြင်စွာ

ဆွေးနွေးချက်

(အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးသောအကြောင်းအရာများကိုအကျဉ်းဖော်ပြရမည်။ အစည်းအဝေးကိုလိုက်၍ ကွဲပြားနိုင်သည်။ ဆွေးနွေးသမျှ မှတ်တမ်းတင်ရမည်။)

၁။ ရွာတွင် ကျွန်ုပ်တို့

၂။ ရွာအတွင်း (အကျဉ်း ၂၃၅၆)

၃။ အထက်ဆုံးအထိ

၄။ အောက်ဆုံးအထိ

၅။ အောက်ဆုံးအထိ

၁။ အောက်ဆုံးအထိ

၂။ အောက်ဆုံးအထိ

၃။ အောက်ဆုံးအထိ

၄။ အောက်ဆုံးအထိ

၅။ အောက်ဆုံးအထိ

၆။ အောက်ဆုံးအထိ

အောက်ဆုံးအထိ အောက်ဆုံးအထိ အောက်ဆုံးအထိ

မှတ်တမ်းပြုစုသူ (အမည် နှင့် လက်မှတ်) 

အတည်ပြုသူ (အမည် နှင့် လက်မှတ်) 

ကျေးရွာစီမံခန့်ခွဲမှု အထောက်အကူပြု ကော်မတီဝင်များစာရင်း

၂၀၁၁-၁၆

ခရိုင်အုပ်ချုပ်ရေး

ကျေးရွာစီမံခန့်ခွဲမှု အထောက်အကူပြု ကော်မတီ	ရာထူး	အမည်	မှတ်ချက်
ကျေးရွာစီမံခန့်ခွဲမှု အထောက်အကူပြု ကော်မတီ	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးကော်ကြည်သာ	
	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်ဗျူးမော်	ကျေးရွာ
ဝတ်ယူရေး	ဥက္ကဋ္ဌ	ဒေါ်ခန့်အေး	
ဆက်သွယ်ရေး	အဖွဲ့ဝင်	ဦးကော်စော	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်အိန်အိန်	
ကော်မတီဝင်များ စာရင်း	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးကော်ကြည်သာ	
ဆက်သွယ်ရေး	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်အိန်အိန်	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်အေးအေး	
ယဉ်ကျေးရေးနှင့် ပြည်ထောင်စုရေး	ဥက္ကဋ္ဌ	ဦးကျော်သာ	
ဆက်သွယ်ရေး	အဖွဲ့ဝင်	ဦးကော်စော	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်အေးအေး	
ကျေးရွာဆွေးနွေးညှိနှိုင်း	ကျေးရွာ ဆွေးနွေးညှိနှိုင်း	ဦးကော်စော	
အခြားအဖွဲ့များ	အဖွဲ့ဝင်	ဦးကော်စော	
	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်အေးအေး	
	အဖွဲ့ဝင်	ဦးကော်စော	
ကျေးရွာဆွေးနွေးညှိနှိုင်း	အဖွဲ့ဝင်	ဒေါ်အေးအေး	
	အဖွဲ့ဝင်	ဦးကော်စော	

ပုံစံ - ၈ - ၃ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး ဦးစားပေးအဖွဲ့အစည်း (Form PC 3)

လမ်းညွှန်ခွဲအဖွဲ့ အဆင့်(၃) ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့ ဦးစားပေးအဖွဲ့အစည်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး အထောက်အကူပြု ကော်မတီသည် လူထုစည်းရုံးရေးမှူးအကူအညီဖြင့် ဤပုံစံတို့ဖြည့်စုံအောင် ဖြည့်သွင်းရမည်။

လူထုစည်းရုံးရေးမှူး/ဝန်ထမ်း အမည် ဦး ဒွိုင်မောင်

စက်ဝန်းအား အမှတ်ခြစ်ပါ (✓) ☐ စက်ဝန်း(၁)
☐ စက်ဝန်း(၂) ☐ စက်ဝန်း(၃) ☐ စက်ဝန်း(၄)

ပြည်နယ်/တိုင်း ဗဟို ပြည်နယ် ကယား ကျေးရွာအုပ်စု ဟို ကျေးရွာ ကျေးရွာ

က။ အခက်အခဲအတားအဆီးများအား ဖော်ပြခြင်း - ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် ဤကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိက အခက်အခဲအတားအဆီးများသည် ယခုလက်ရှိအခြေအနေတွင် (အမျိုးသား/သမီး အနည်းဆုံးအခက်အခဲ ၅ ရပ်စီဖြင့်)

အမျိုးသား အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ	အမျိုးသမီး အဖွဲ့မှ တင်ပြသောအခက်အခဲအတားအဆီးများ
၁။ <u>လူမှုစီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးခြင်း</u>	၁။ <u>လူမှုစီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးခြင်း</u>
၂။ <u>အသက်မွေးဝမ်းကြေး မရခြင်း</u>	၂။ <u>အသက်မွေးဝမ်းကြေး မရခြင်း</u>
၃။ <u>ယာဉ်ပျက်စီးခြင်း</u>	၃။ <u>ယာဉ်ပျက်စီးခြင်း</u>
၄။	၄။
၅။	၅။

ခ။ မျှော်မှန်းခြင်း - နောင်လာမည့် (၅) နှစ် အတွင်း ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေး မျှော်မှန်းချက်များအား တင်ပြပါ။

အမျိုးသားအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ	အမျိုးသမီးအဖွဲ့မှ တင်ပြသောမျှော်မှန်းချက်များ
၁။ <u>လူမှုစီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးခြင်း</u>	၁။ <u>လူမှုစီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးခြင်း</u>
၂။ <u>အသက်မွေးဝမ်းကြေး မရခြင်း</u>	၂။ <u>အသက်မွေးဝမ်းကြေး မရခြင်း</u>
၃။ <u>ယာဉ်ပျက်စီးခြင်း</u>	၃။ <u>ယာဉ်ပျက်စီးခြင်း</u>
၄။	၄။
၅။	၅။

ဂ။ လူထုပီပီကိန်းခံ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျိုးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအား တင်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ/ အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	ခန့်မှန်းကျန်ကျ ဝန်ထုပ်	အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူ ခန့်မှန်းခြေ အရေအတွက်
၁။	<u>လူမှုစီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးခြင်း</u>	<u>၈, ၈</u>	<u>300,000</u>	<u>314</u>
၂။	<u>အသက်မွေးဝမ်းကြေး မရခြင်း</u>	<u>၈, ၈</u>	<u>500,000</u>	<u>314</u>
၃။	<u>ယာဉ်ပျက်စီးခြင်း</u>	<u>၈, ၈</u>	<u>300,000</u>	<u>314</u>
၄။				
၅။				

ဃ။ လူထုပီပီကိန်းခံ လာမည့် (၄) နှစ်အတွက် အကျိုးမဝင်သော ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု လုပ်ငန်း အစီအစဉ်များအား တင်ပြပါ။

အဆင့်	ကျေးရွာအတွက် ဦးစားပေး ဖွံ့ဖြိုး	အဆိုပြုသူ (အမျိုးသားများ/ အမျိုးသမီးများ)	အခန်းကဏ္ဍ
-------	---------------------------------	---	-----------

	တိုးတက်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ	အမျိုးသမီးများ/အမျိုးသား+ အမျိုးသမီး)	
၁	ဓန ဥပဒေရေးရာ	၈, ၁၇	အောက်ဖော်ပြပါ အချက်အလက်များ လုပ်ငန်း
၂	နိုင်ငံရေးရေးရာ	၈, ၁၇	
၃	မိမိ၏အခြေအနေအထား	၈, ၁၇	
၄			
၅			

ခေါင်းဆောင်၊ ကျေးဇူးတင်ပေးသည့်အထောက်အကူပြုကော်မတီမှ အတည်ပြုသည်။

အမည် ဒေါ်အောင်ကြည်စန်း လက်မှတ် အောင် နေ့စွဲ ၂၀၁၇-၁၁-၁၇

နောက်ဆက်တွဲ(၄) ပြားနားသောအပိုင်းများအတွက် ဦးစားပေးဖွဲ့ပြီးရေးလုပ်ငန်းမည်
အနစ်ချုပ်

ကျေးဇူးတင်ပါ

မူရင်းသည်အား VPSC တွင်ထားရှိရပါမည်။အခြားဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းရန်အတွက် ပိတ္တူအား TPIC သို့ပို့ရပါမည်။MIS data အနေဖြင့်
သွင်းယူမှု မလိုအပ်ပါ။

	အဆင့်	လုပ်ငန်း	မည်သူဦးစားပေးလဲ	ကျေးဇူးတင်သောဝန်ထမ်းသူသို့ အုပ်စု	ပြင်ပမှမည်သူ ထောက်ပံ့ မလဲ
အခြေခံအဆောက်အအုံ	၁	ဥပဒေရေးရာဌာန	☒ မ ☒ ကျား		
	၂	ဥပဒေရေးရာဌာန	☒ မ ☒ ကျား		
	၃	ဥပဒေရေးရာဌာန	☒ မ ☒ ကျား		
	၄	ဥပဒေရေးရာဌာန	☒ မ ☒ ကျား		
	၅	ဥပဒေရေးရာဌာန	☒ မ ☒ ကျား		
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းမှု/ စိုက်ပျိုးရေး	၁	ဥပဒေရေးရာဌာန	☒ မ ☒ ကျား		
	၂	ဥပဒေရေးရာဌာန	☒ မ ☒ ကျား		
	၃		☐ မ ☐ ကျား		
	၄		☐ မ ☐ ကျား		
	၅		☐ မ ☐ ကျား		
ကျွမ်းကျင်ရေးနှင့် အဟုတ်	၁		☐ မ ☐ ကျား		
	၂		☐ မ ☐ ကျား		
	၃		☐ မ ☐ ကျား		
	၄		☐ မ ☐ ကျား		
	၅		☐ မ ☐ ကျား		

မညာသေး	၁		☐ မ ☐ ကျား		
	၂		☐ မ ☐ ကျား		
	၃		☐ မ ☐ ကျား		
	၄		☐ မ ☐ ကျား		
	၅		☐ မ ☐ ကျား		
အကြီး	၁		☐ မ ☐ ကျား		
	၂		☐ မ ☐ ကျား		
	၃		☐ မ ☐ ကျား		
	၄		☐ မ ☐ ကျား		
	၅		☐ မ ☐ ကျား		